



[docs-xibo-2015-09-utilisation-v164.pdf](#)

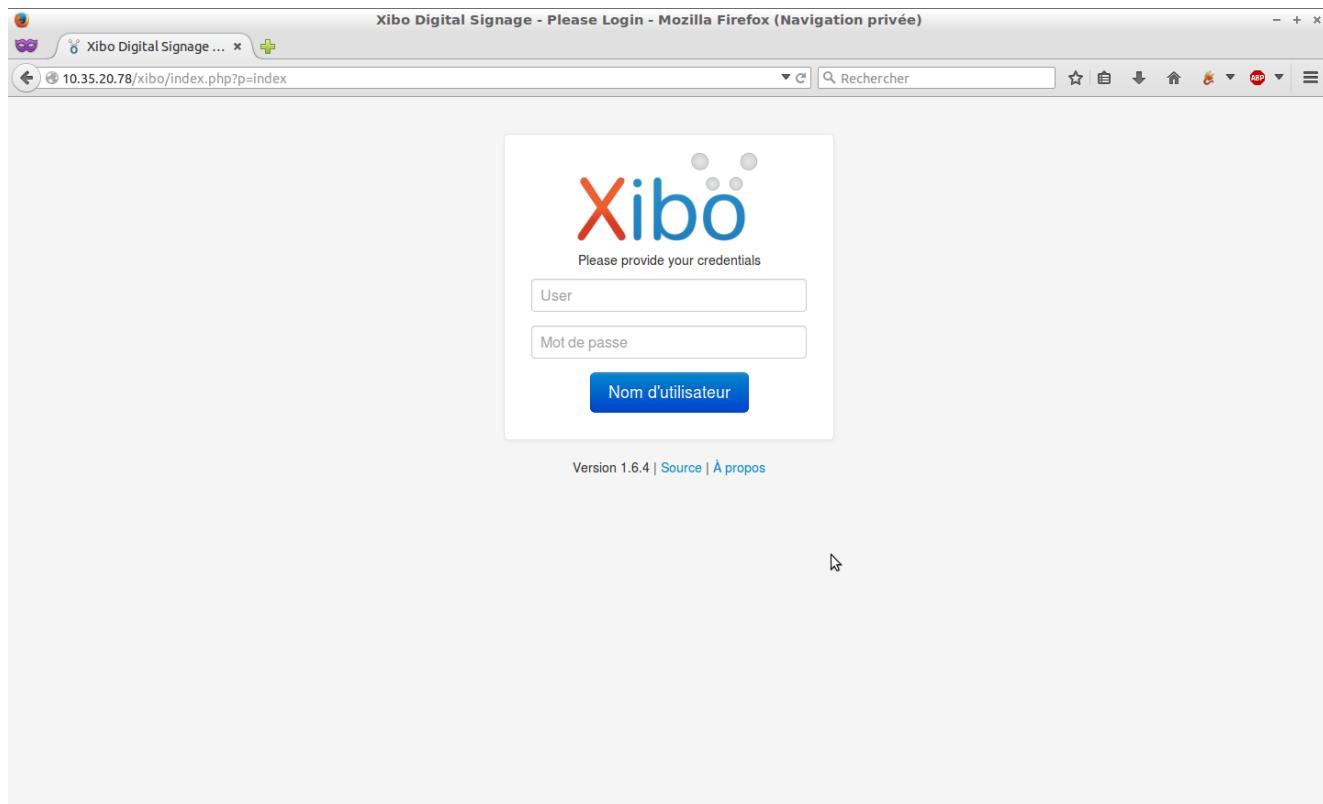
# Utilisation de l'affichage dynamique

## Xibo :

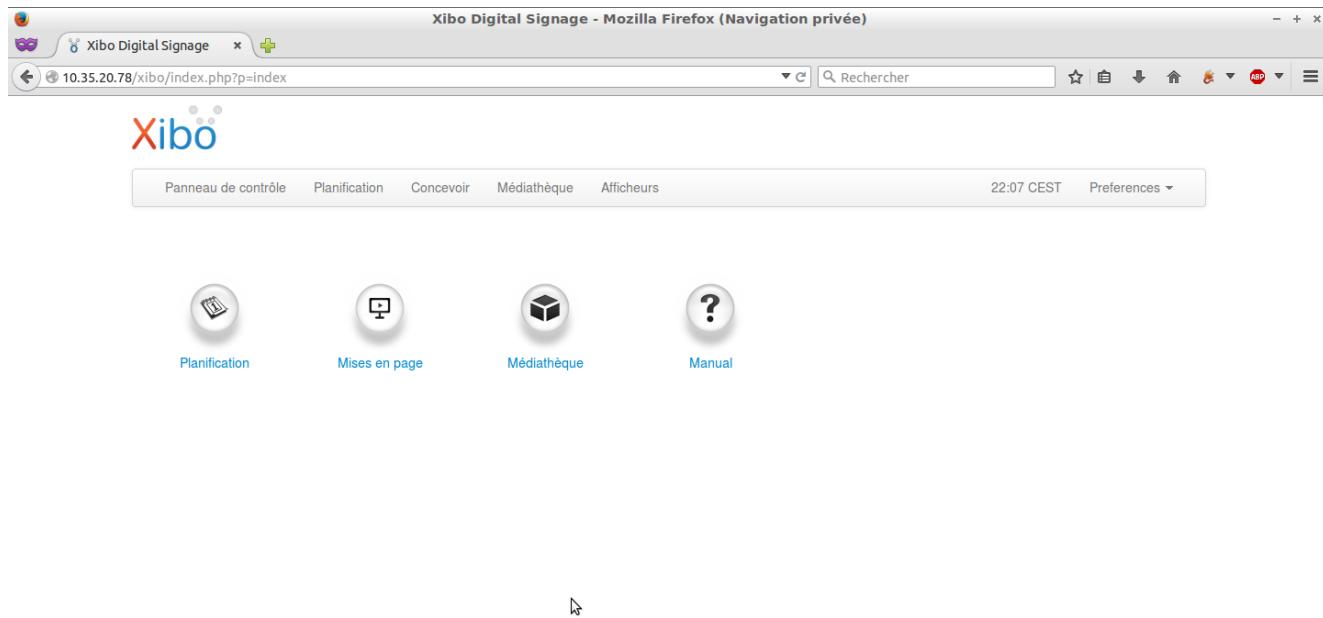
Lors de cette séance nous allons voir comment utiliser l'affichage dynamique qui repose sur la solution libre et gratuite Xibo, dans un premier temps nous verrons comment s'y connecter et faire un modèle d'affichage, puis dans un deuxième nous verrons comment le planifier.

### Concevoir :

Nous allons commencer par voir comment concevoir un modèle d'affichage dynamique, pour cela rendez-vous à l'adresse communiquer oralement, vous devriez avoir quelque chose comme ça :



Après avoir rentré votre nom d'utilisation et son mot de passe, puis avoir validé vous devriez avoir quelque chose comme ça :

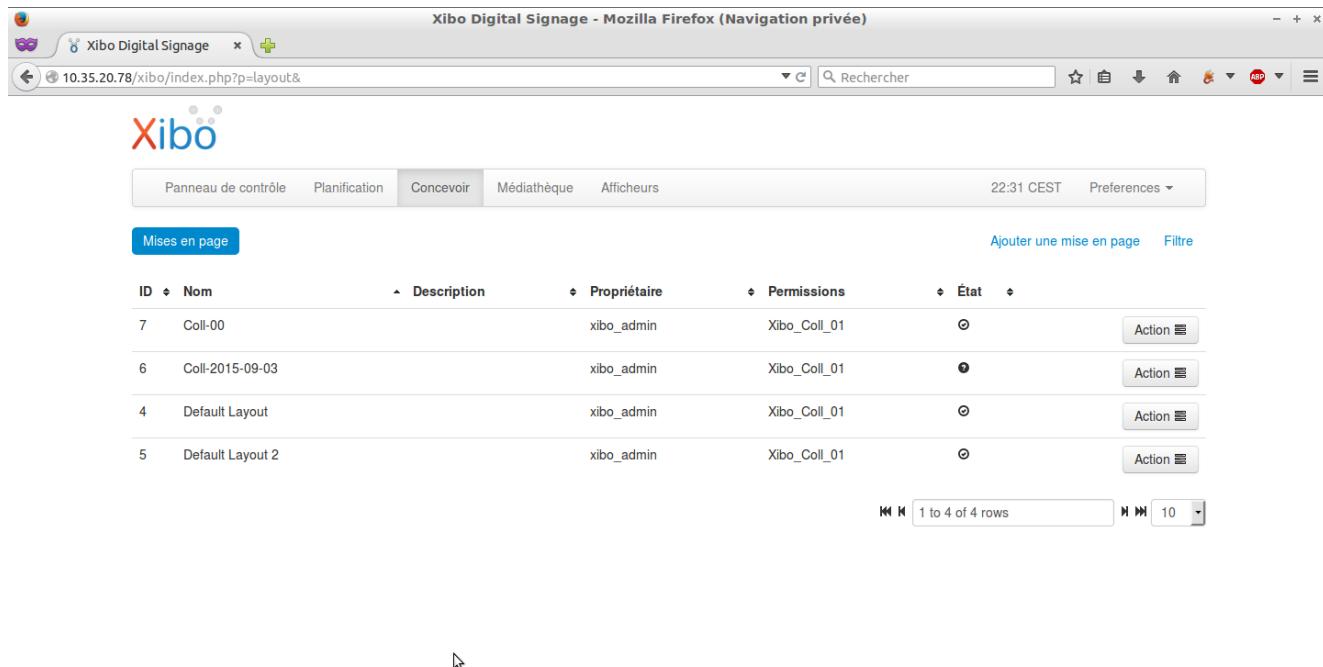


Nous allons **cliquer** sur le bouton **Mises en page** :



Mises en page

Une nouvelle fenêtre s'affiche :

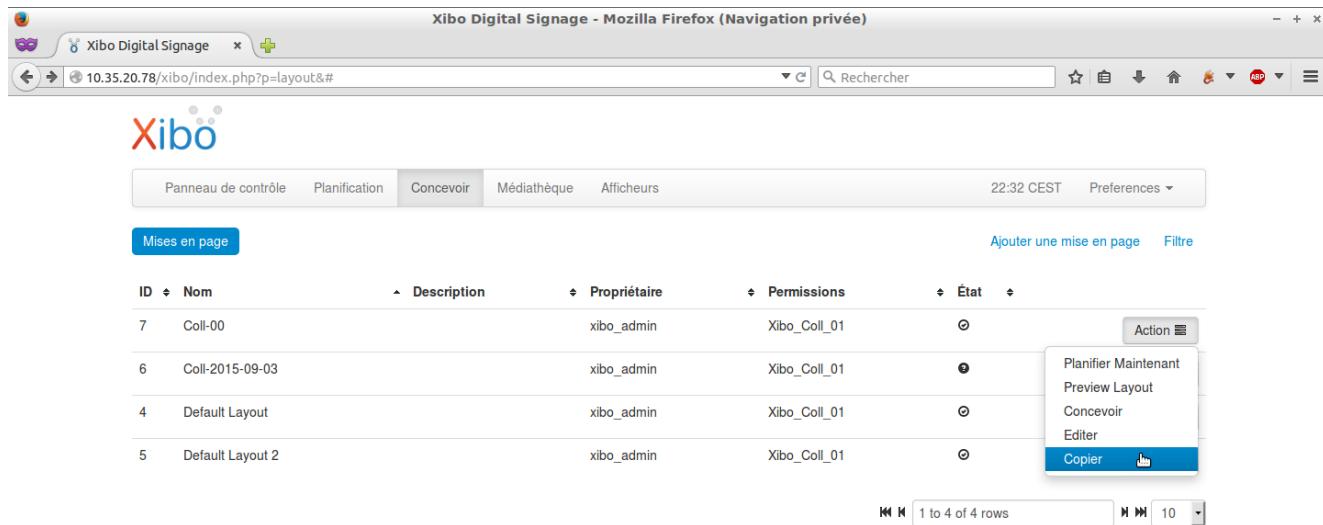


The screenshot shows the Xibo Digital Signage software interface. The main title bar reads "Xibo Digital Signage - Mozilla Firefox (Navigation privée)". The address bar shows the URL "10.35.20.78/xibo/index.php?p=layout&#". The top navigation menu includes "Panneau de contrôle", "Planification", "Concevoir" (which is selected), "Médiathèque", and "Afficheurs". The top right shows the time "22:31 CEST" and "Preferences". Below the menu is a sub-menu titled "Mises en page" with buttons for "Ajouter une mise en page" and "Filtre". A table lists four layout entries:

ID	Nom	Description	Propriétaire	Permissions	État	Action
7	Coll-00		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
6	Coll-2015-09-03		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
4	Default Layout		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
5	Default Layout 2		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action

At the bottom, there are navigation icons and a page number "10" in a dropdown.

À droite de la ligne Coll-00, cliquer sur le bouton **Action**, puis dans le menu déroulant, cliquer sur la ligne **Copier** :

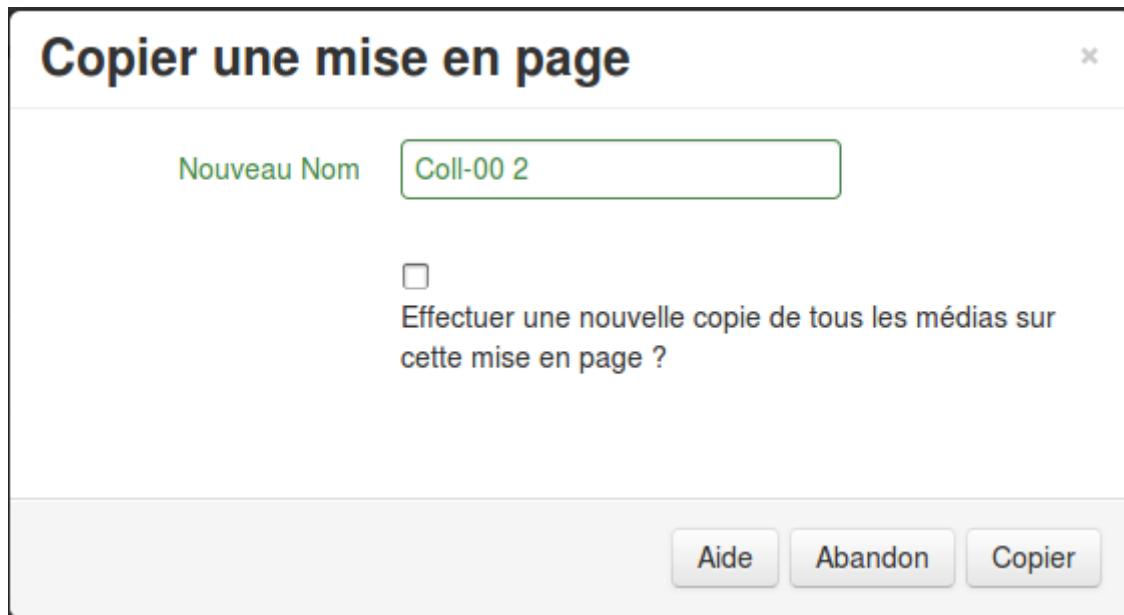


The screenshot shows the Xibo Digital Signage software interface. The main title bar reads "Xibo Digital Signage - Mozilla Firefox (Navigation privée)". The address bar shows the URL "10.35.20.78/xibo/index.php?p=layout&#". The top navigation menu includes "Panneau de contrôle", "Planification", "Concevoir" (which is selected), "Médiathèque", and "Afficheurs". The top right shows the time "22:32 CEST" and "Preferences". Below the menu is a sub-menu titled "Mises en page" with buttons for "Ajouter une mise en page" and "Filtre". A table lists four layout entries. A context menu is open over the "Action" button for the "Coll-00" layout, showing options: "Planifier Maintenant", "Preview Layout", "Concevoir", "Editor", and "Copier". The "Copier" option is highlighted with a blue background and a cursor icon.

ID	Nom	Description	Propriétaire	Permissions	État	Action
7	Coll-00		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
6	Coll-2015-09-03		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
4	Default Layout		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
5	Default Layout 2		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action

At the bottom, there are navigation icons and a page number "10" in a dropdown.

Une nouvelle fenêtre s'affiche :



Si vous le souhaitez vous pouvez personnaliser le nom de votre nouvelle mise en page, je vous conseille de le préfixer avec vos initiales afin de le retrouver plus facilement par la suite ; valider en cliquant sur le bouton **Copier** :



De retour dans la liste des mises en pages, vous devriez voir la copie précédemment créée :

Xibo Digital Signage - Mozilla Firefox (Navigation privée)

10.35.20.78/xibo/index.php?p=layout&#

Rechercher

22:34 CEST Preferences

Mises en page Ajouter une mise en page Filtre

ID	Nom	Description	Propriétaire	Permissions	État	Action
7	Coll-00		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
6	Coll-2015-09-03		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
4	Default Layout		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
5	Default Layout 2		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
8	GM-001		gaetan.maison	Xibo_Coll_01	⊕	Action

1 to 5 of 5 rows

À droite de votre ligne, **cliquer** sur le bouton **Action**, puis dans le menu déroulant, cliquer sur la ligne **Concevoir** :

Xibo Digital Signage - Mozilla Firefox (Navigation privée)

10.35.20.78/xibo/index.php?p=layout&#

Rechercher

22:35 CEST Preferences

Mises en page Ajouter une mise en page Filtre

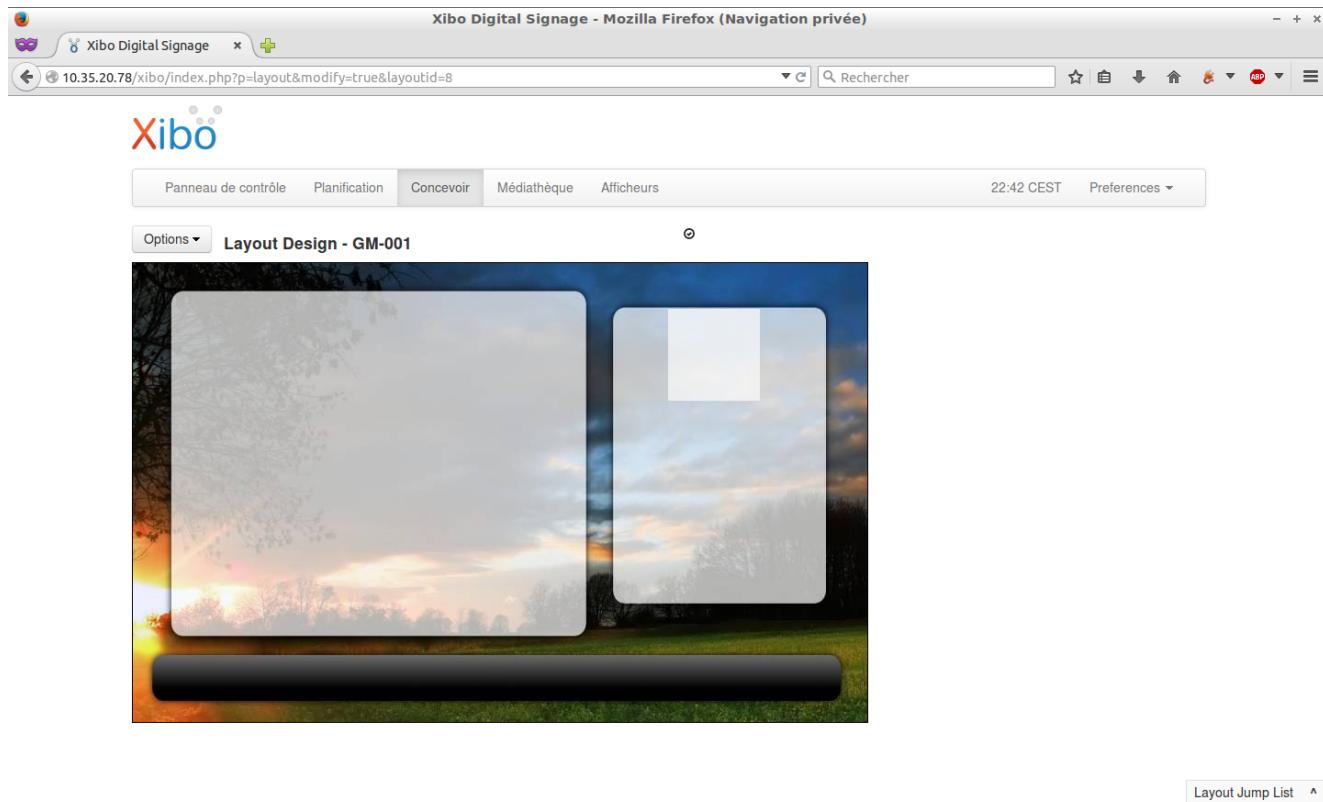
ID	Nom	Description	Propriétaire	Permissions	État	Action
7	Coll-00		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
6	Coll-2015-09-03		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
4	Default Layout		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
5	Default Layout 2		xibo_admin	Xibo_Coll_01	⊕	Action
8	GM-001		gaetan.maison	Xibo_Coll_01	⊕	Action

1 to 5 of 5 rows

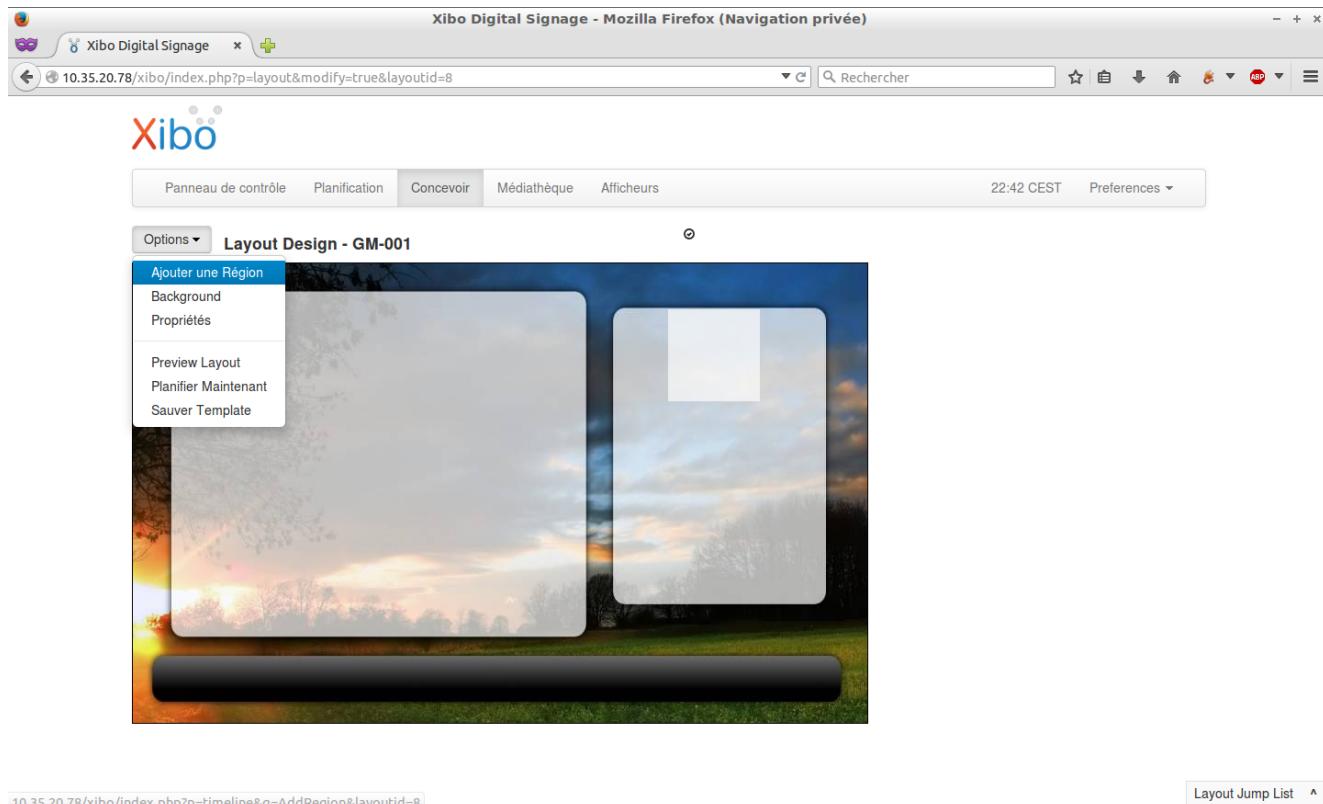
Planifier Maintenant  
Preview Layout  
**Concevoir**  
Editor  
Copier  
Supprimer  
Permissions

10.35.20.78/xibo/index.php?p=layout&#

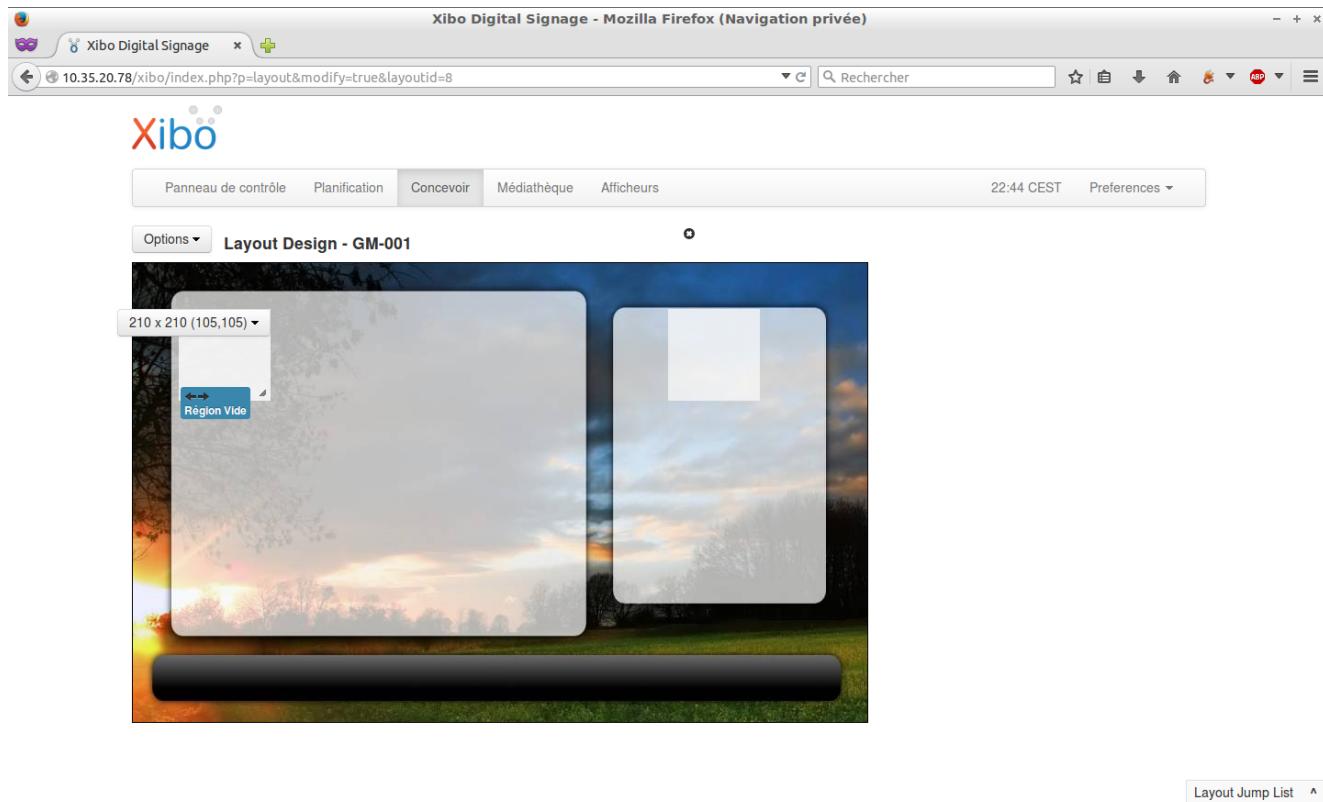
Une nouvelle fenêtre s'affiche alors :



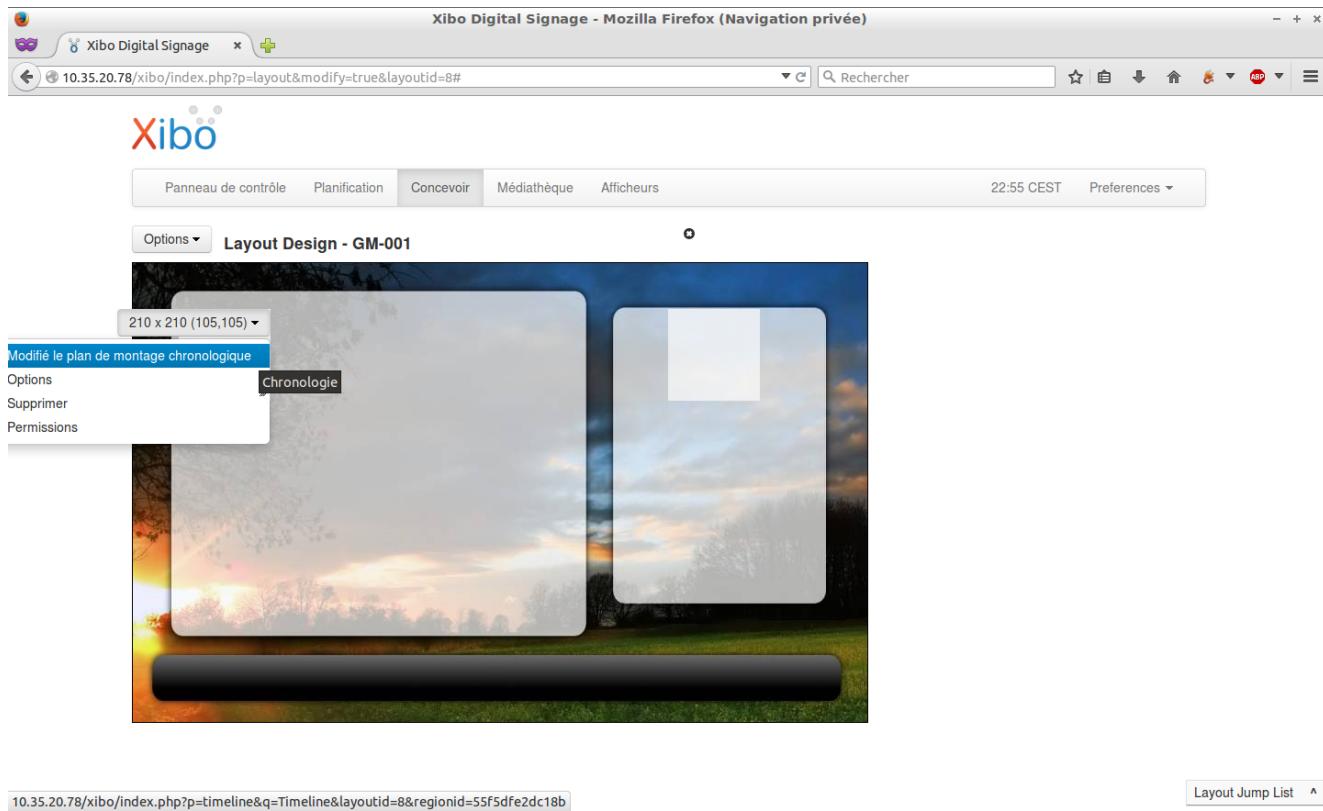
Dans la partie de gauche, cliquer sur le bouton Options, puis dans le menu déroulant, cliquer sur la ligne Ajouter une région :



Vous devriez avoir quelque chose comme ça :



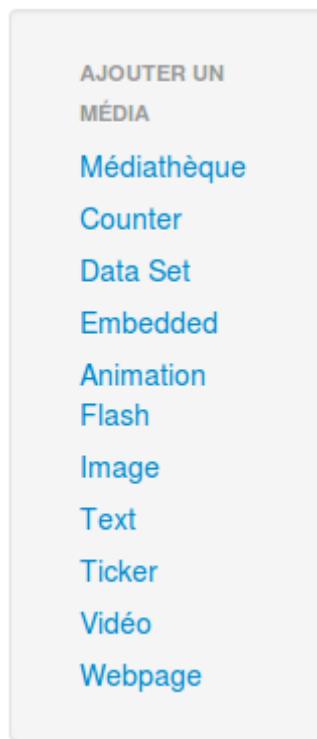
Dans la région créée, au niveau des chiffres 210 x 210 (105,105), **cliquer** sur le bouton en forme de **Flèche**, puis dans le menu déroulant, **cliquer** sur la ligne **Modifier le plan de montage chronologique** :



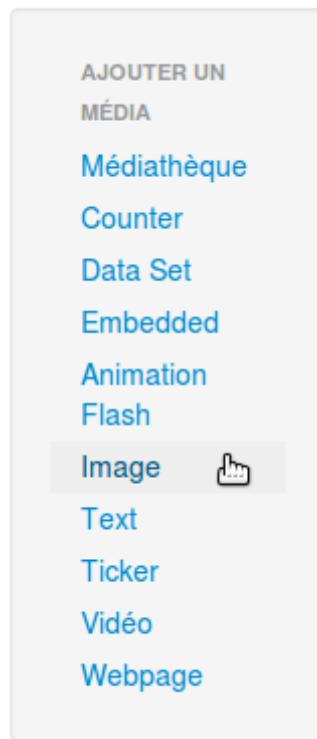
Une nouvelle fenêtre s'affiche :



Dans la partie de gauche :



**Cliquer** sur la ligne **Image** :



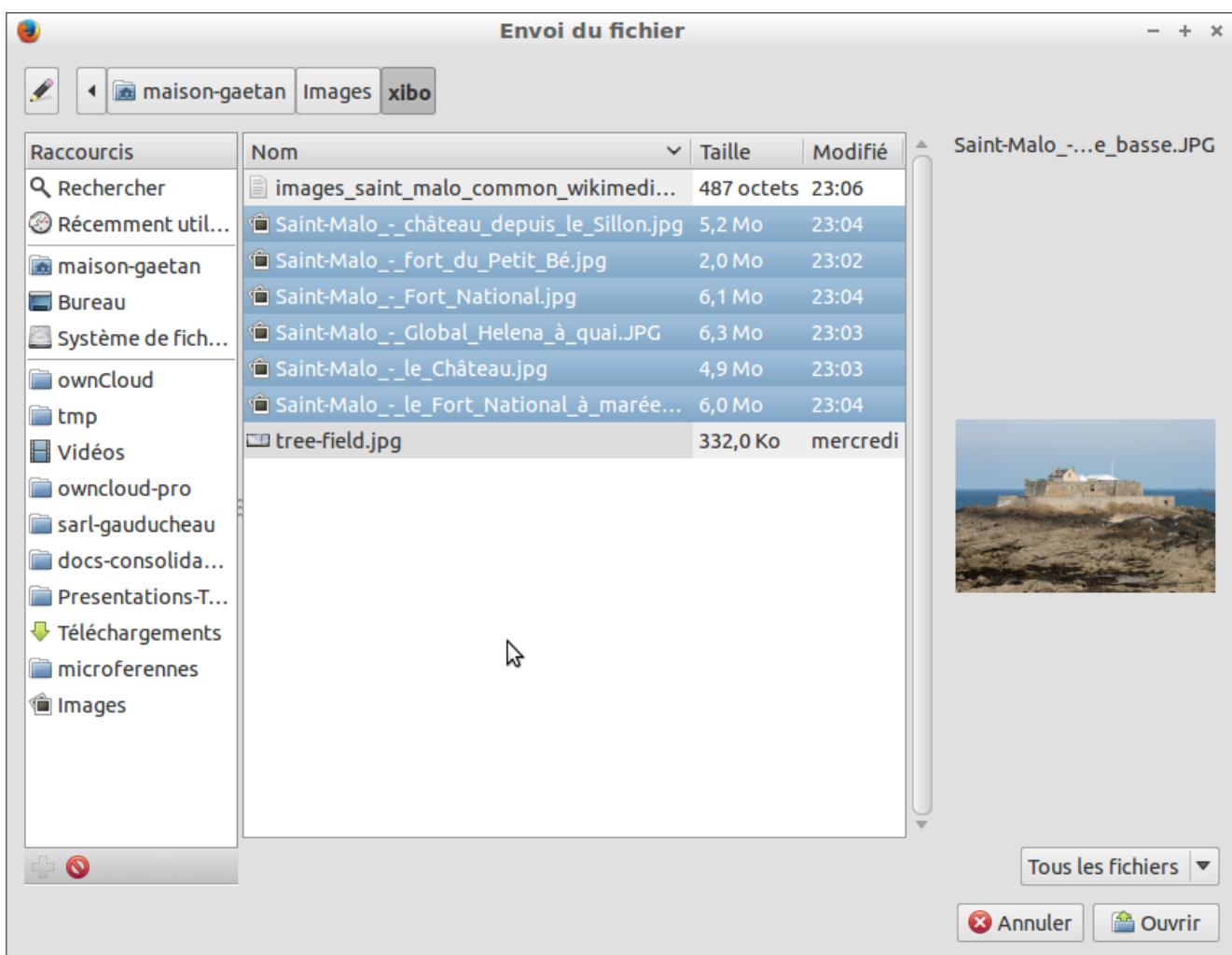
La fenêtre suivante devrait s'afficher :



Pour rajouter des images, **cliquer** sur le bouton **+ Add files** :

**+ Add files**

Une nouvelle fenêtre s'affiche et vous permet d'aller chercher des images présentes dans votre ordinateur, après les avoir sélectionnées, **cliquer** sur le bouton **Ouvrir** (la présentation peut être légèrement différente suivant la version de votre système d'exploitation) :



Vos images se rajoutent à la fenêtre :

**Add New Image**

Ce formulaire accepte les fichiers jpg, jpeg, png, bmp, gif dont la taille est inférieure à 128M

**+ Add files** **Start upload** **Cancel upload**

Image Preview	Nom:	Durée:	Taille:	Actions
	10	419.45 KB	<b>Démarrer</b> <b>Abandon</b>	
	10	677.89 KB	<b>Démarrer</b> <b>Abandon</b>	
	10	453.16 KB	<b>Démarrer</b> <b>Abandon</b>	
	10	529.40 KB	<b>Démarrer</b> <b>Abandon</b>	

**affecter à la mise en page** **Voir Médiathèque** **Fermer**

Pour commencer l'import de vos images dans la médiathèque de Xibo, **cliquer** sur le bouton **Start upload** :

**Start upload**

Lorsque l'import est terminé, vous devriez avoir quelque chose comme ça :

**Add New Image**

Ce formulaire accepte les fichiers jpg, jpeg, png, bmp, gif dont la taille est inférieure à 128M

**+ Add files** **Start upload** **Cancel upload**

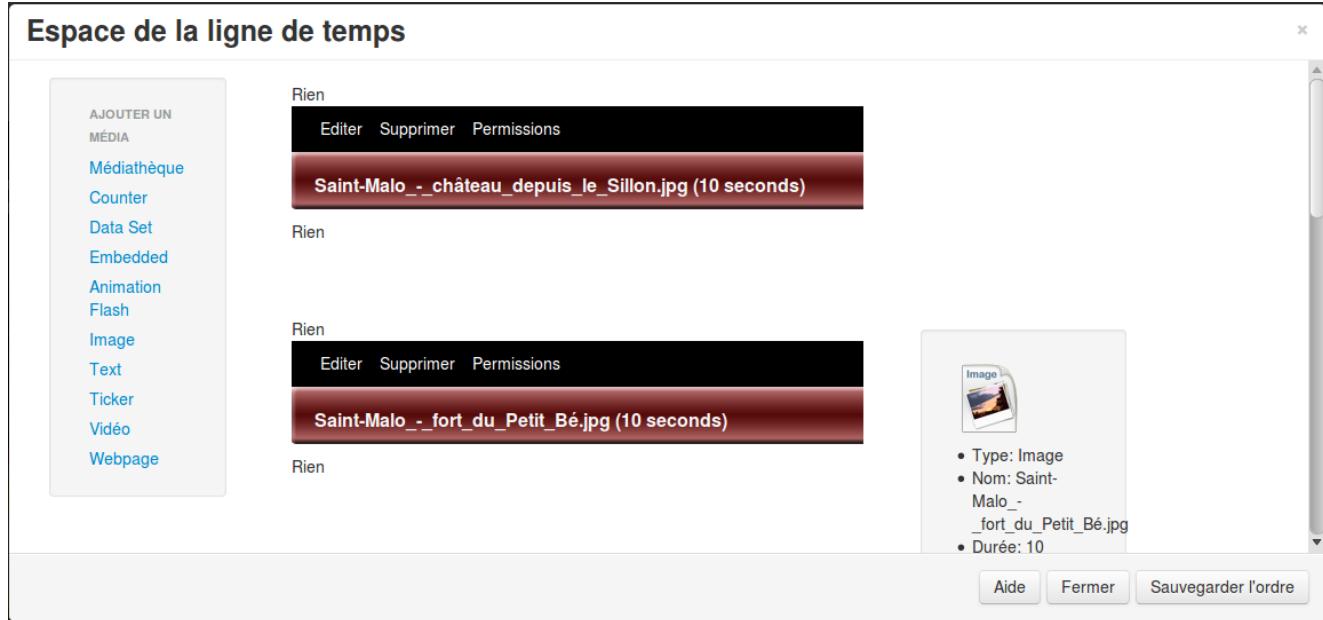
Saint-Malo_-_château_dép...jpg	419.45 KB
Saint-Malo_-_fort_du_Petit_Bé.jpg	677.89 KB
Saint-Malo_-_Fort_National.jpg	453.16 KB
Saint-Malo_-_Global_Helena_à_quai.JPG	529.40 KB
Saint-Malo_-_le_Château.jpg	491.36 KB
Saint-Malo_-_le_Fort_National_à_marée_basse.JPG	661.51 KB

**affecter à la mise en page** **Voir Médiathèque** **Fermer**

**Cliquer** alors sur le bouton **affecter à la mise en page** :

affecter à la mise en page

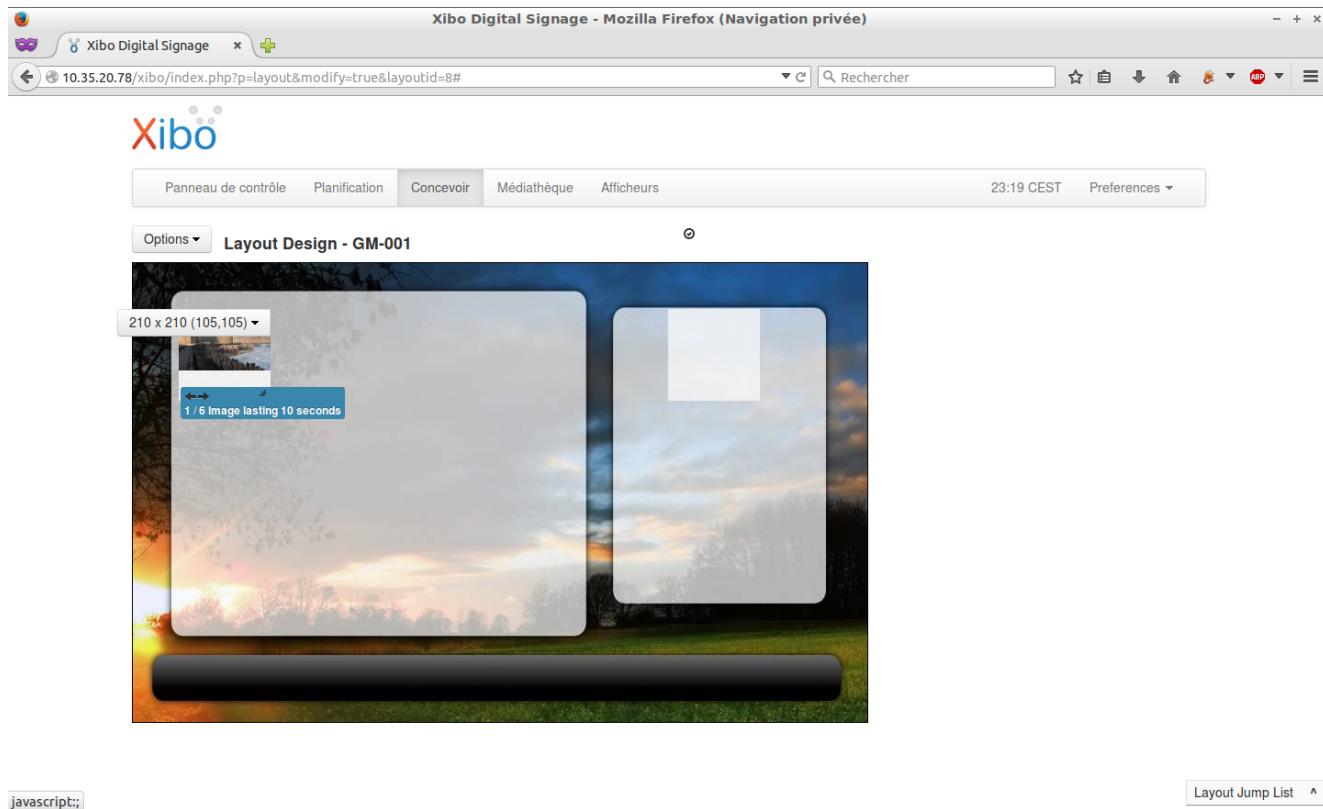
Vous devriez avoir quelque chose comme ça :



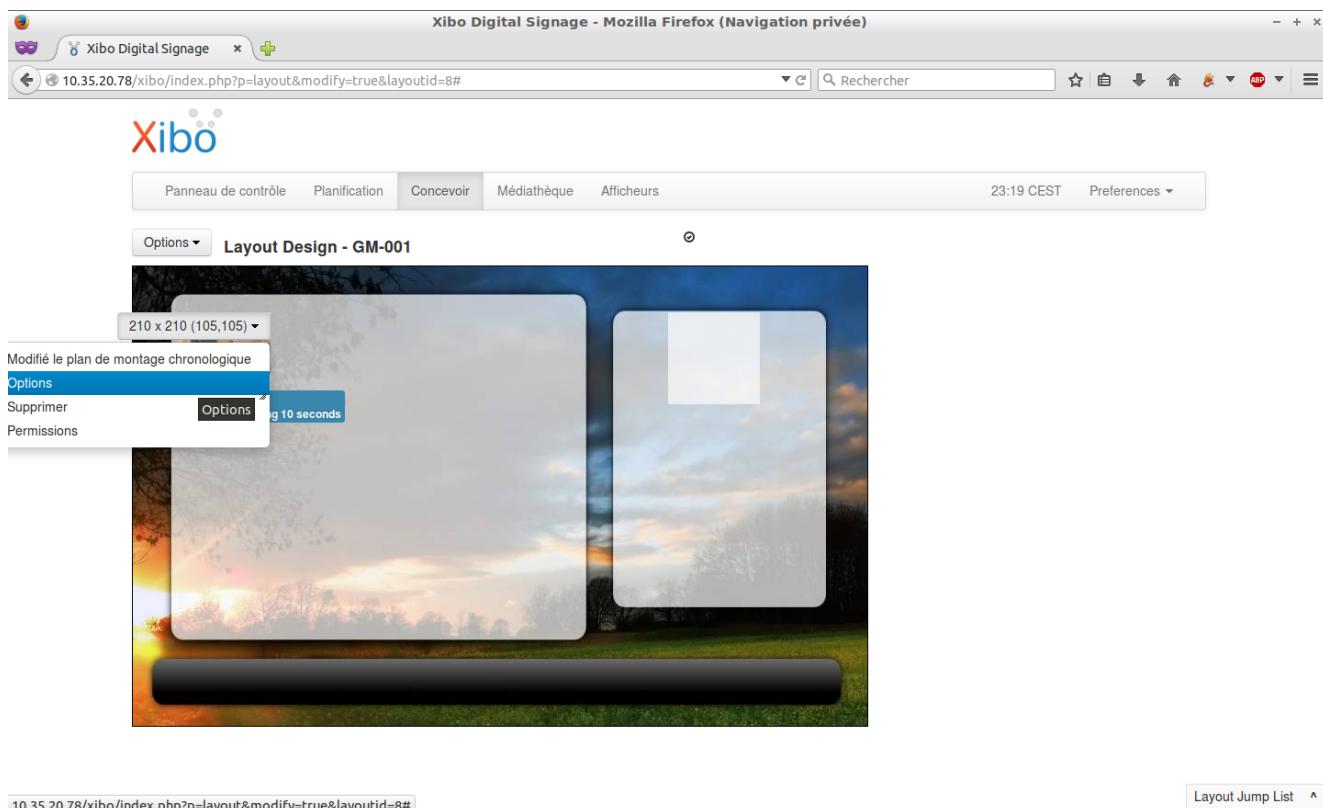
**Cliquer** sur le bouton

Fermer

pour revenir à la fenêtre principale de création de votre mise en page :



Dans la région créée, au niveau des chiffres 210 x 210 (105,105), **cliquer** sur le bouton en forme de **Flèche**, puis dans le menu déroulant, cliquer sur la ligne Options :



Une nouvelle fenêtre s'affiche :

### Options de Région

Nom	<input type="text"/>
Top Offset	105
Left Offset	105
Width	210
Height	210

**Abandon** **Enregistrer** **Afficher en plein-écran**

**Personnaliser** les différents champs pour correctement aligner votre région dans la mise en page, puis **cliquer** sur le bouton **Enregistrer** pour valider les changements :

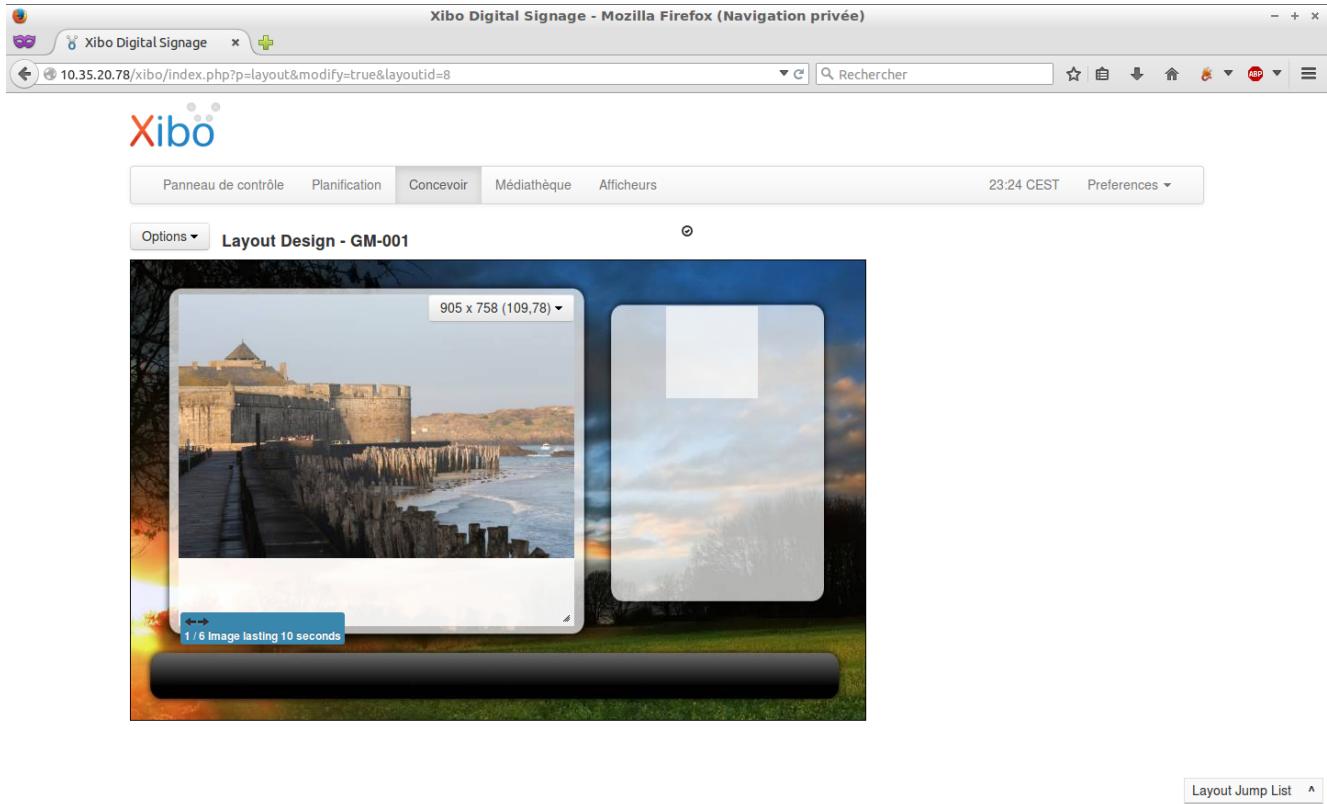
### Options de Région

Nom	<input type="text"/>
Top Offset	78
Left Offset	109
Width	905
Height	758

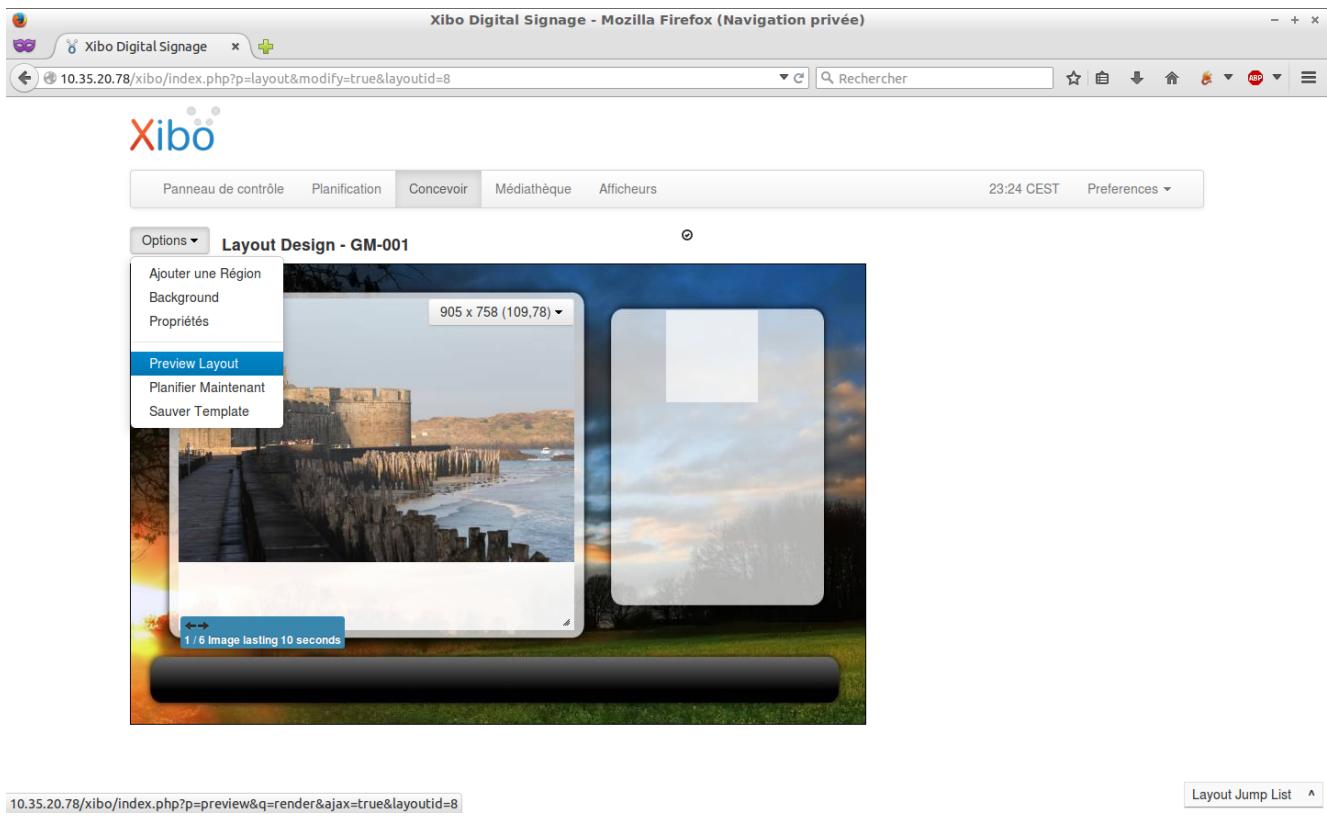
**Abandon** **Enregistrer** **Afficher en plein-écran**

Vous êtes de retour sur la fenêtre principale de mise en page, la région

prend alors plus de place et nous apercevons notre première photo :



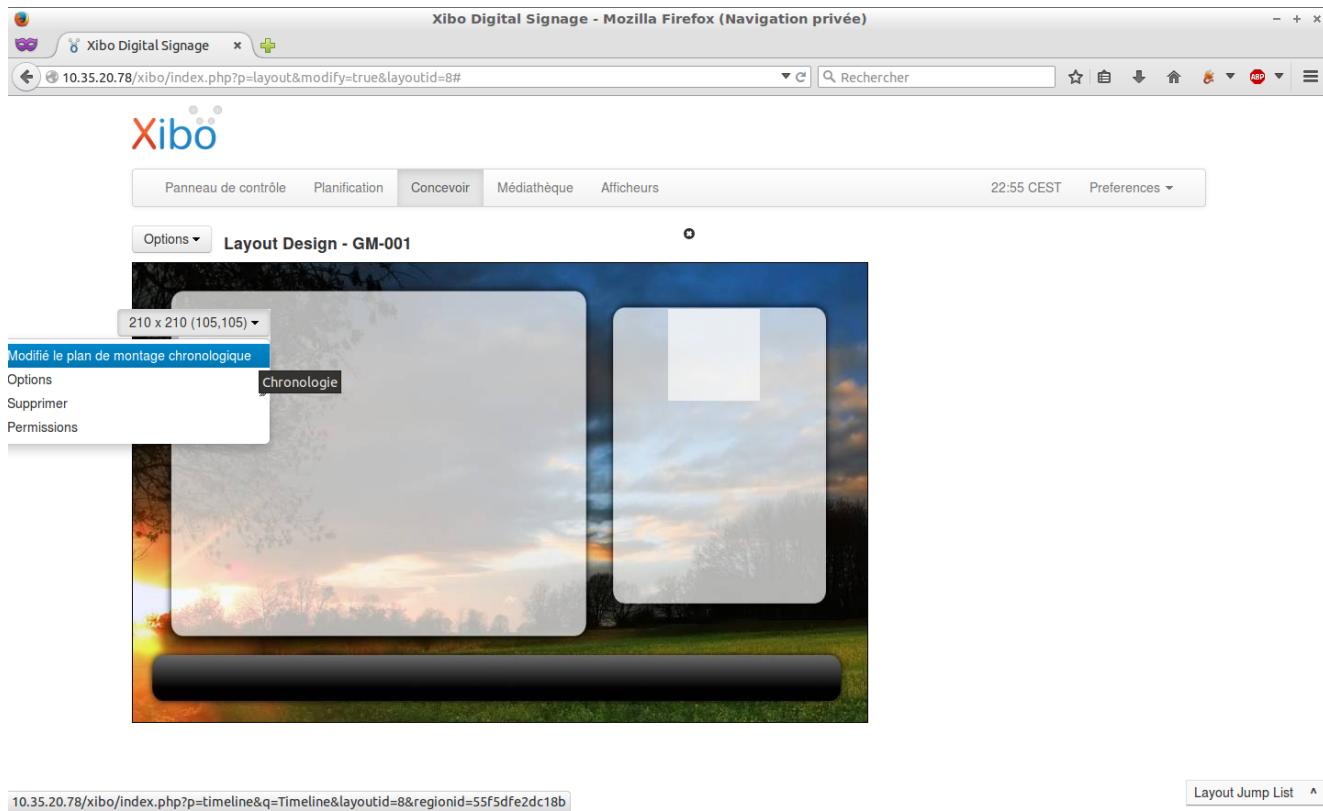
Dans la partie de gauche, cliquer sur le bouton Options, puis dans le menu déroulant, cliquer sur la ligne Preview Layout :



Cela va vous permettre d'avoir un aperçu de votre mise en page, il s'ouvre dans un nouvel onglet ou une nouvelle fenêtre de votre navigateur :



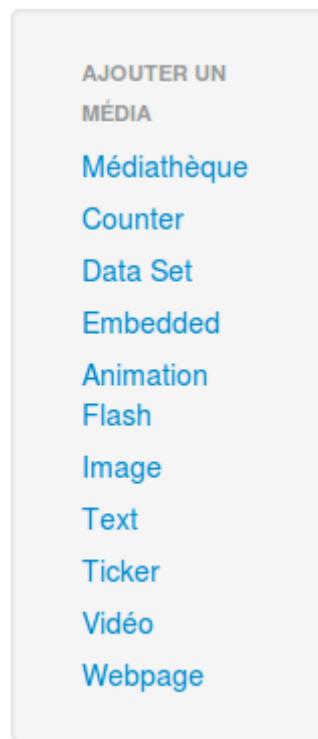
De retour sur la fenêtre principale de mise en page : Dans la région créée, au niveau des chiffres 210 x 210 (105,105), **cliquer** sur le bouton en forme de **Flèche**, puis dans le menu déroulant, cliquer sur la ligne **Modifier le plan de montage chronologique** :



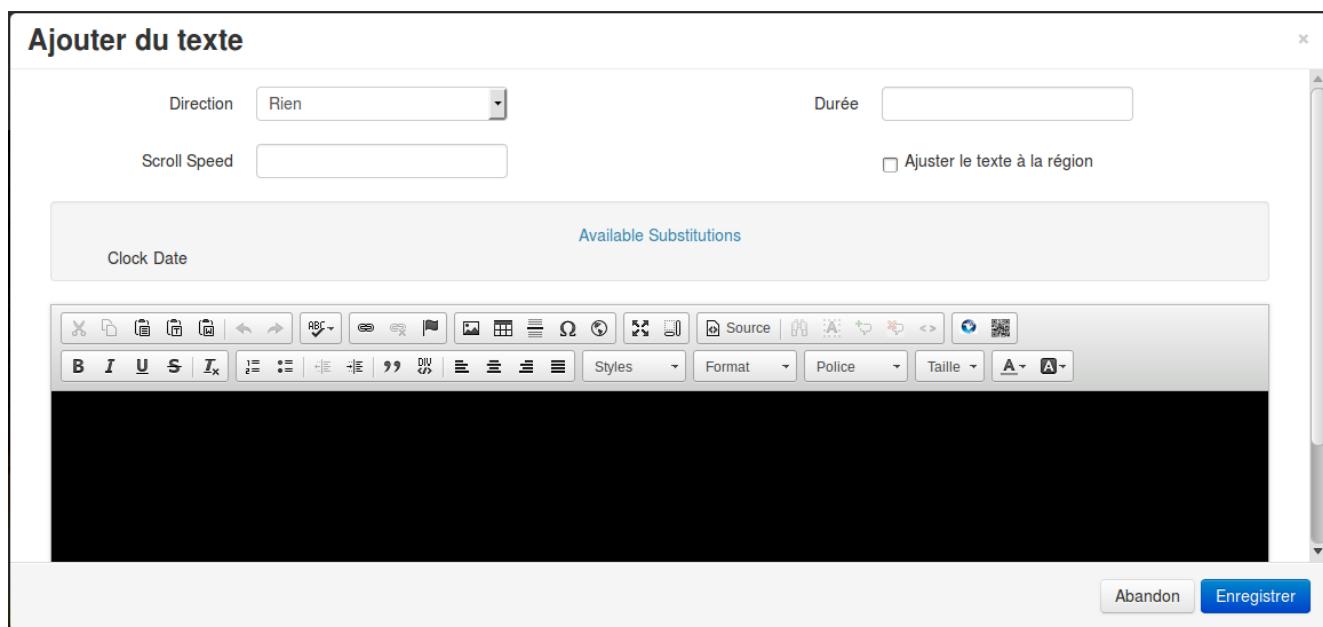
Une nouvelle fenêtre s'affiche :



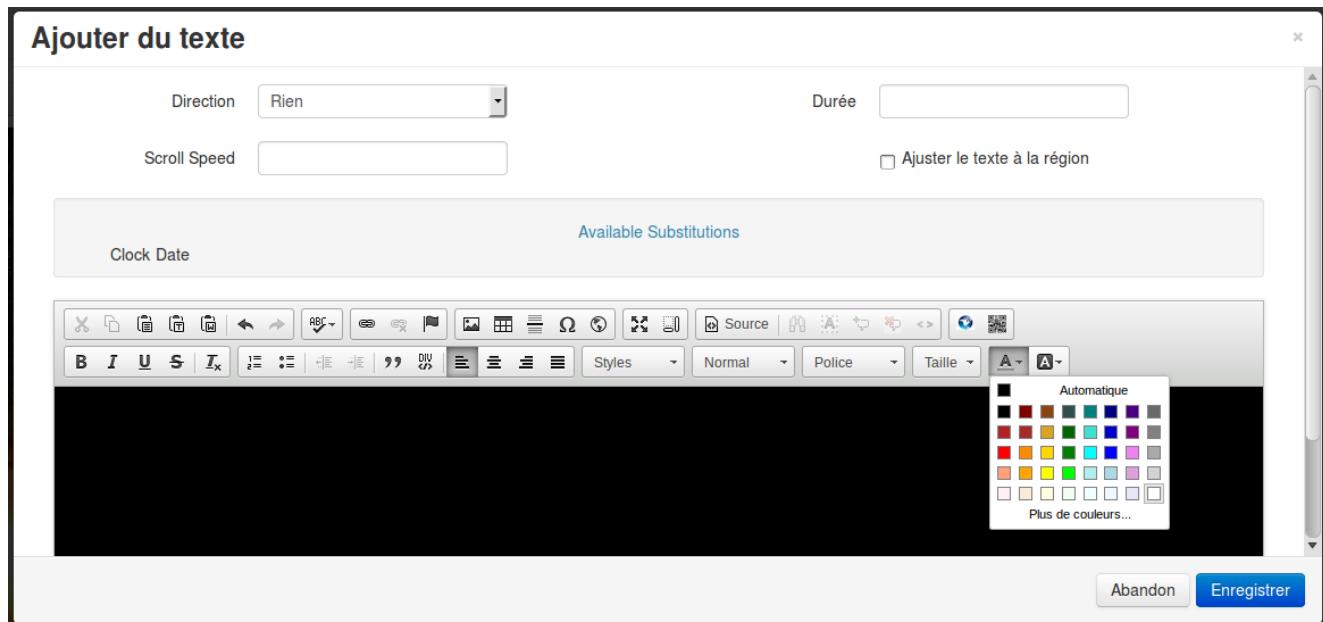
Dans la partie de gauche, cliquer sur la ligne Text :



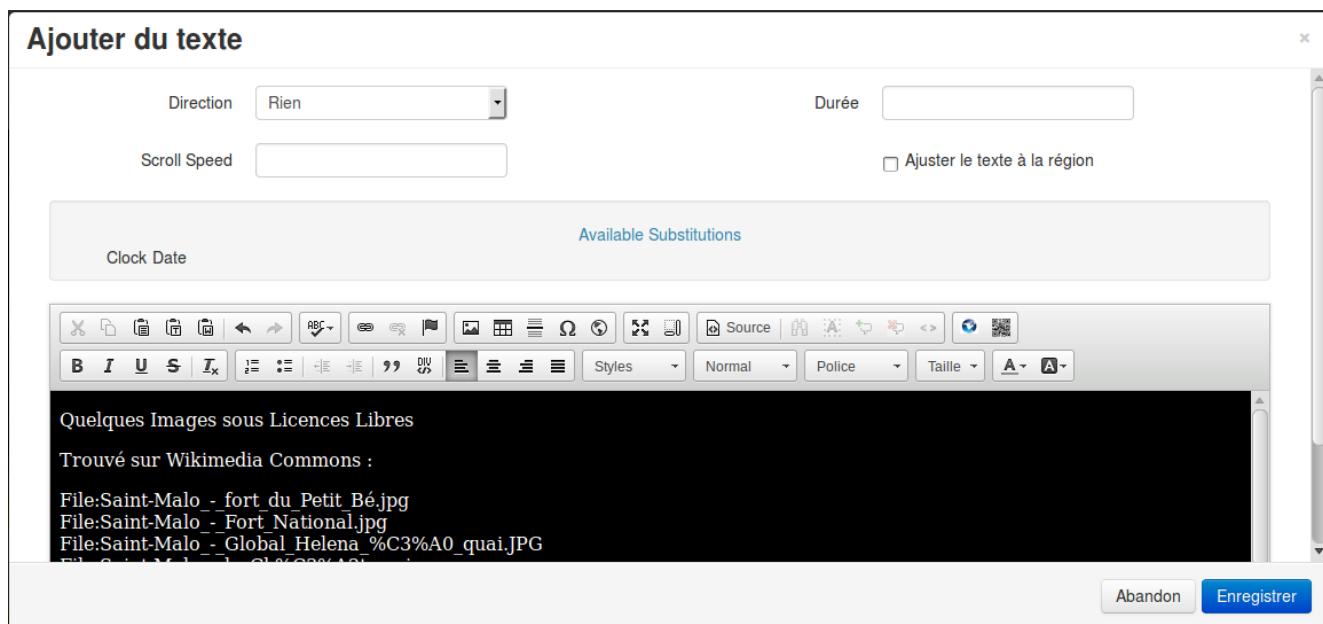
La fenêtre suivante devrait s'afficher :



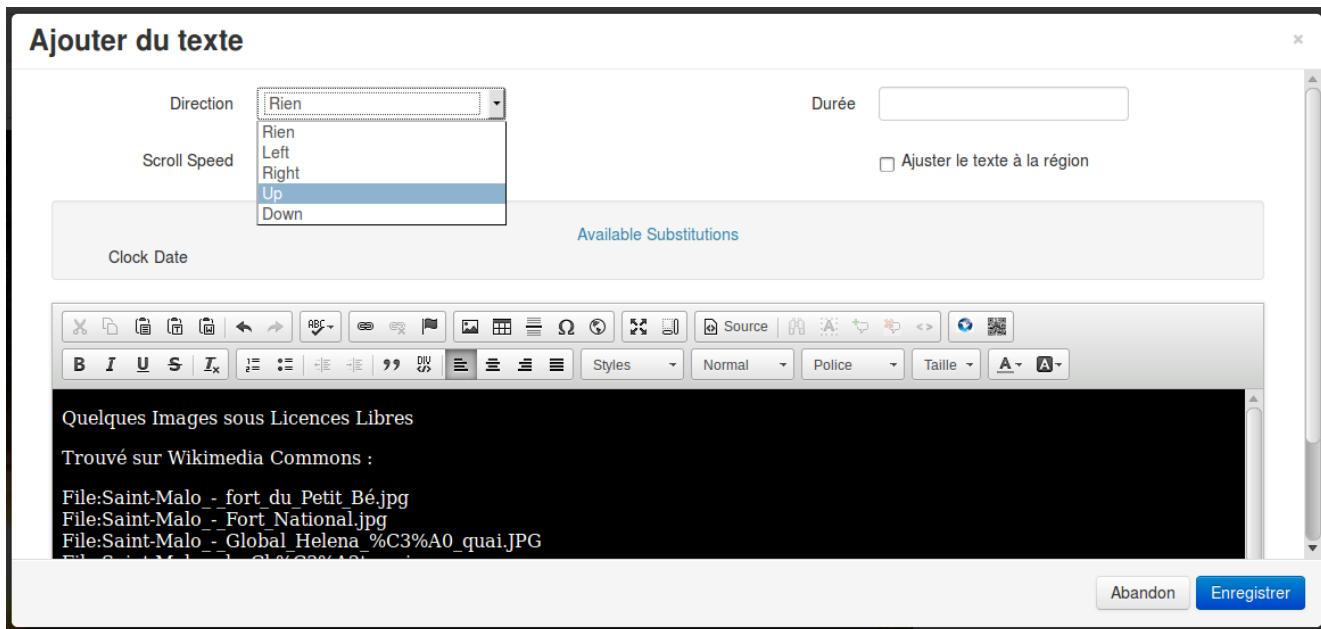
La première chose à faire, c'est de changer la couleur de police, pour cela dans la partie de droite, **cliquer** sur le **A qui est souligné** et choisissez une couleur dans la liste proposée **différente du noir** :



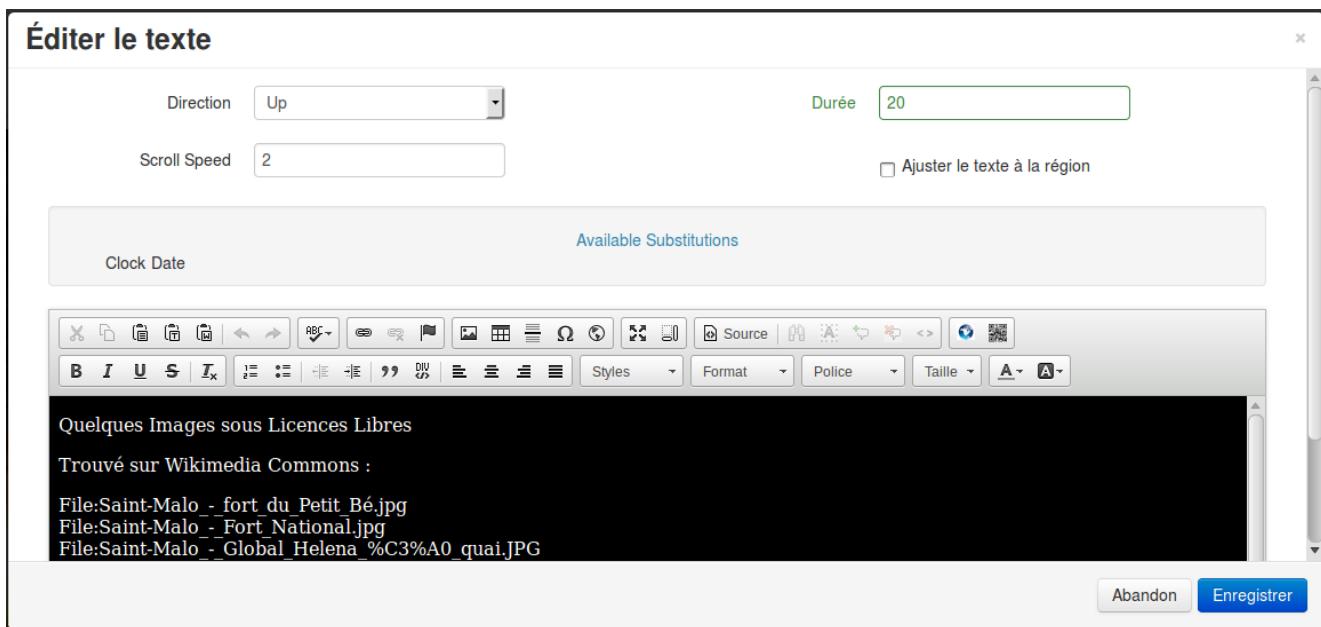
Taper ensuite du texte dans la partie basse de la fenêtre :



Vous pouvez animer votre texte, pour cela dans la partie direction en haut et à gauche, choisir un effet, par exemple en **cliquant** sur la ligne **Up** afin d'avoir le texte qui s'anime de bas en haut :



Personnaliser le champ **Scroll Speed** qui correspond à la vitesse de défilement de votre texte, et choisir également la durée d'affichage de votre texte, **cliquer** le bouton **Enregistrer** afin de valider vos changements :

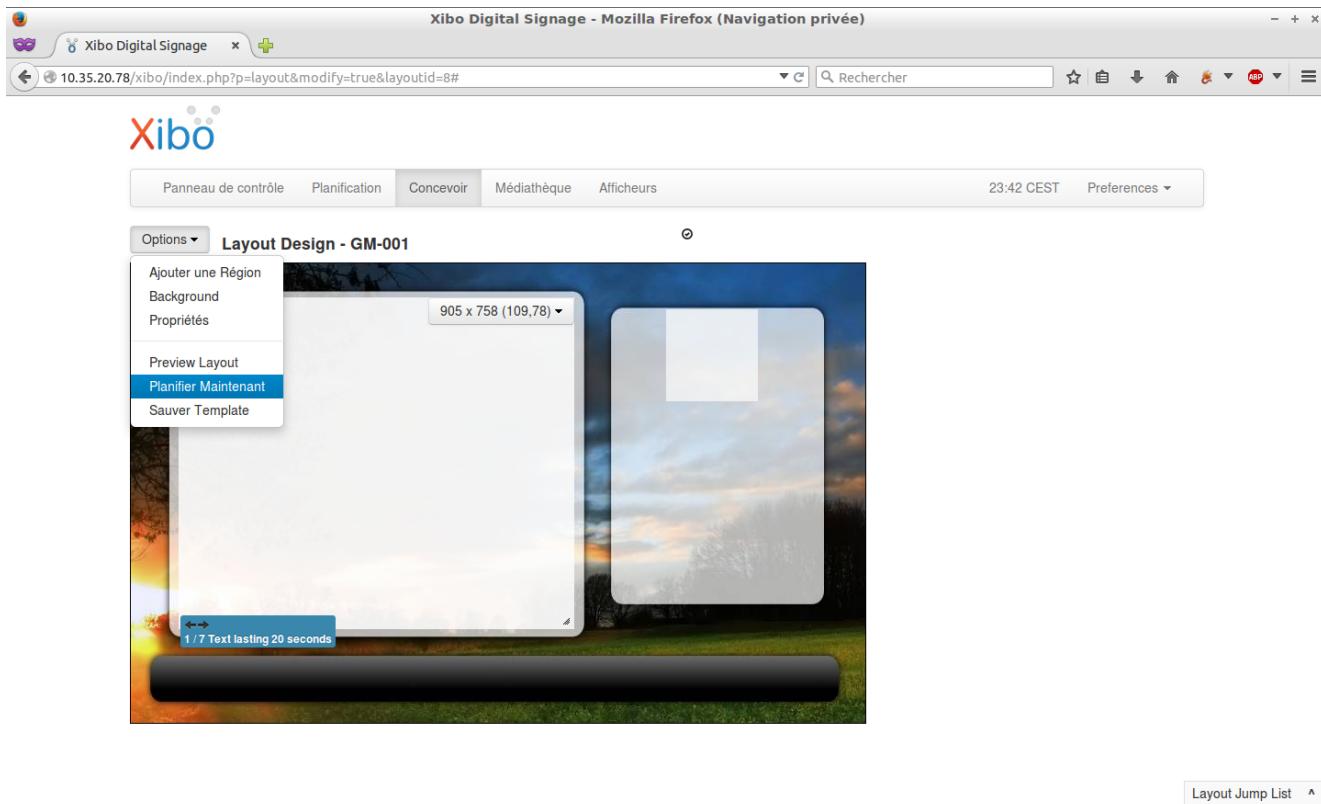


## Planifier :

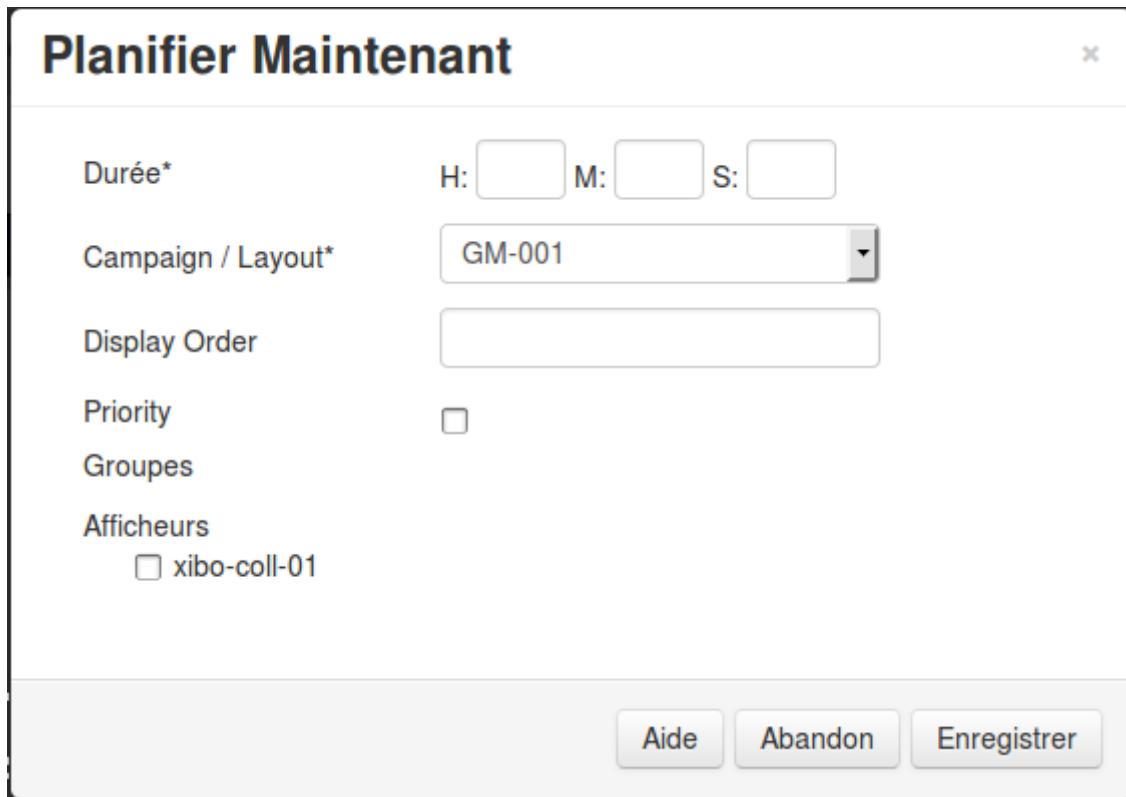
Maintenant que nous avons vu comment créer un modèle d'affichage dynamique, nous allons voir comment le planifier.

Vous pouvez planifier votre mise en page, directement depuis celle-ci, dans la partie de gauche, **cliquer** sur le bouton **Options**, puis dans le

menu déroulant, cliquer sur la ligne **Planifier Maintenant** :



Une nouvelle fenêtre s'affiche :



**Remplir la durée, si besoin cocher la ligne Priority, cocher le ou les**

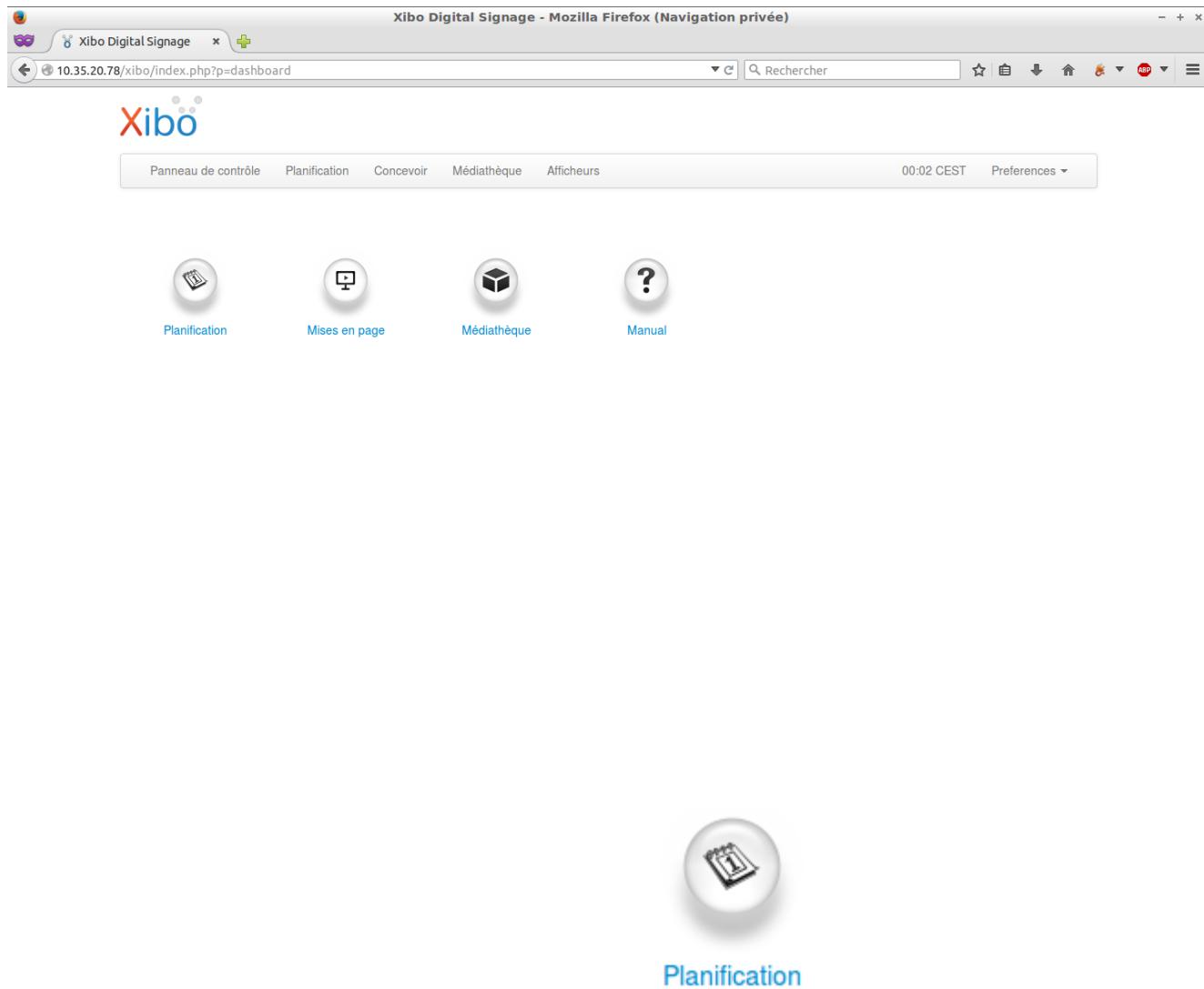
afficheurs concernés, puis **cliquer** sur le bouton **Enregistrer** pour valider votre planification :

**Planifier Maintenant**

Durée*	H: 01	M: 00	S: 00
Campaign / Layout*	GM-001		
Display Order			
Priority	<input checked="" type="checkbox"/>		
Groupes			
Afficheurs	<input checked="" type="checkbox"/> xibo-coll-01		

**Aide** **Abandon** **Enregistrer**

Vous pouvez également planifier l'affichage de votre mise en page depuis la page d'accueil :

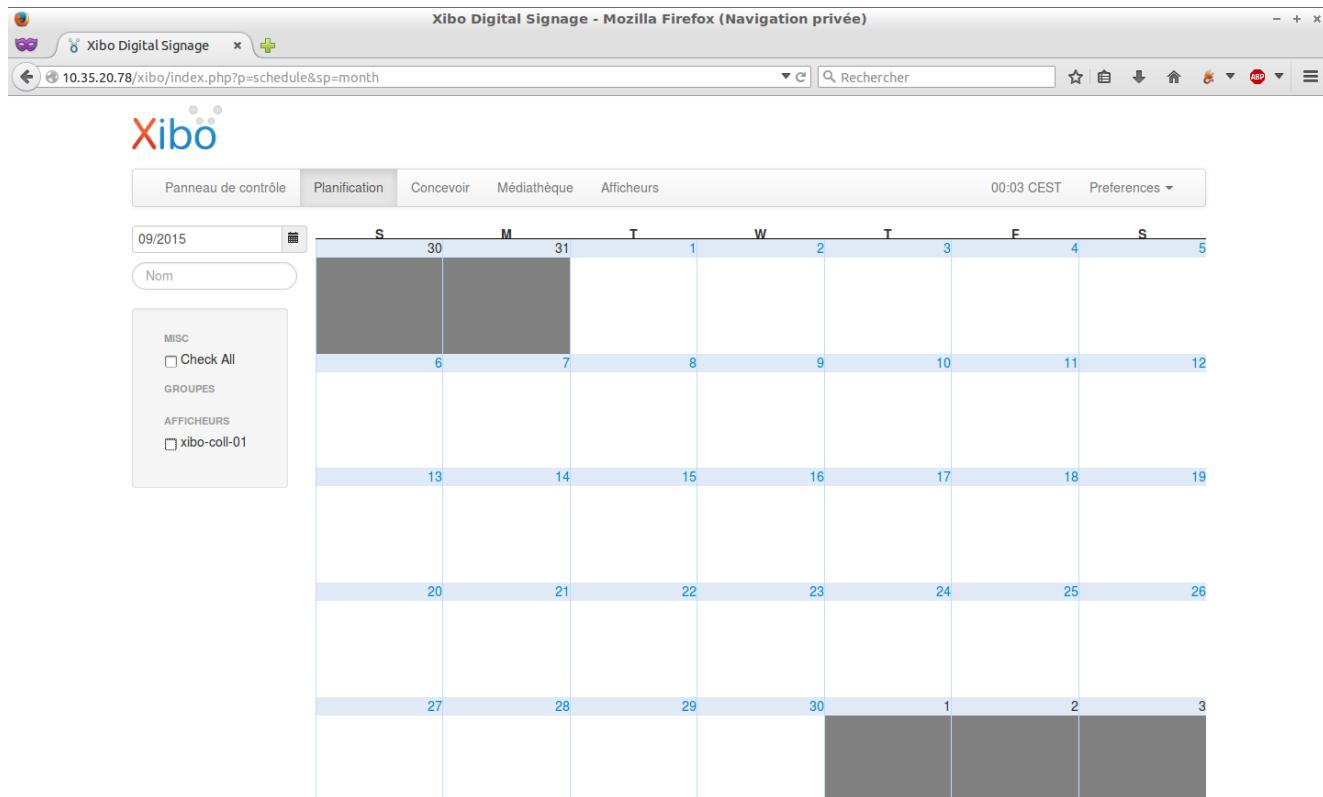


Pour cela, **cliquer** sur le bouton

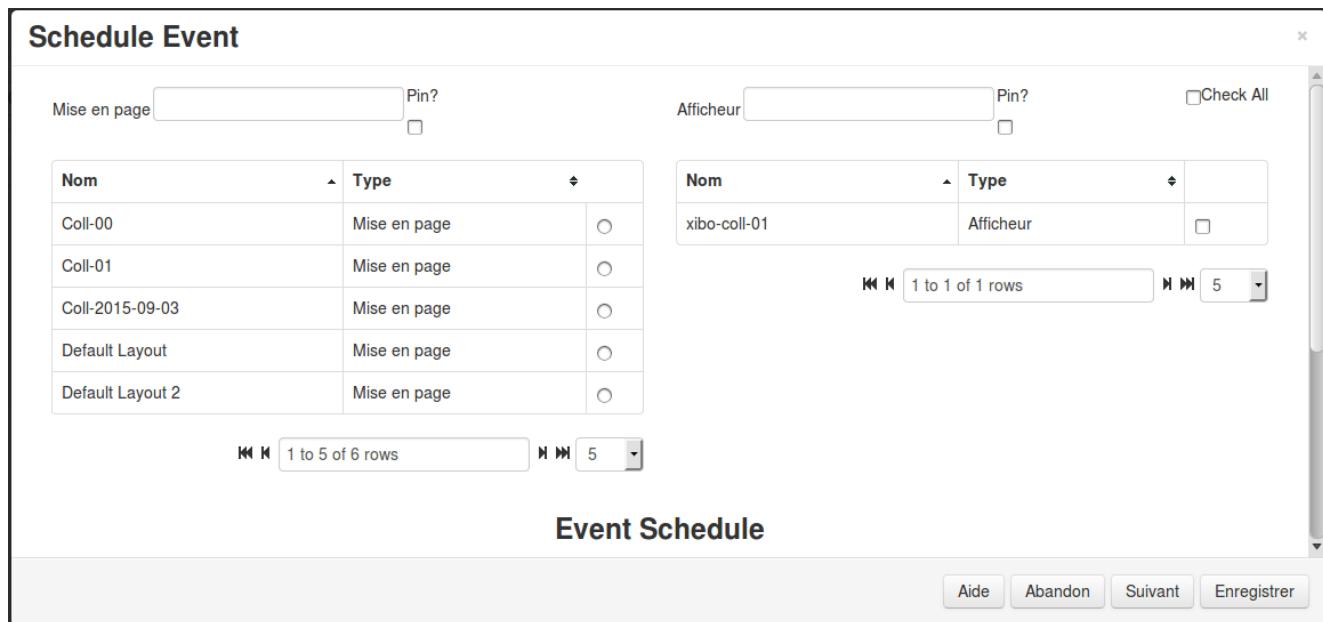
ou dans la barre de

navigation en haut, **cliquer** sur le bouton

Une nouvelle fenêtre s'affiche :



**Cliquer sur une date**, une nouvelle fenêtre s'affiche :



Dans la partie en haut et à gauche, **taper** vos initiales dans le champ **Mise en page** et valider en appuyant sur la touche **Entrée** de  votre clavier :

Mise en page gm

Cela permet d'afficher uniquement vos mises en pages créées précédemment :

## Schedule Event

Mise en page gm  Pin?

Nom	Type
GM-001	Mise en page

1 to 1 of 1 rows  5

N'oubliez pas de cocher le ou les **afficheurs** dans la partie de droite auxquels vous souhaitez planifier une mise en page :

Afficheur  Pin?  Check All

Nom	Type
xibo-coll-01	Afficheur

1 to 1 of 1 rows  5

Dans la partie basse de la fenêtre, veuillez remplir les différents champs :

**Event Schedule**

Start Time	<input type="text"/>		End Time	<input type="text"/>	
Display Order	<input type="text"/>			Priority	<input type="checkbox"/>
<b>Recurring Event</b>					
Repeats	<input type="text" value="Rien"/>		Repeat every	<input type="text"/>	
Until	<input type="text"/>				

[Aide](#) [Abandon](#) [Suivant](#) [Enregistrer](#)

Commencer par la planification du début d'affichage de votre mise en page, pour cela, **cliquer** sur le bouton en forme de calendrier et choisir la date :

Start Time

Display Order

Repeats

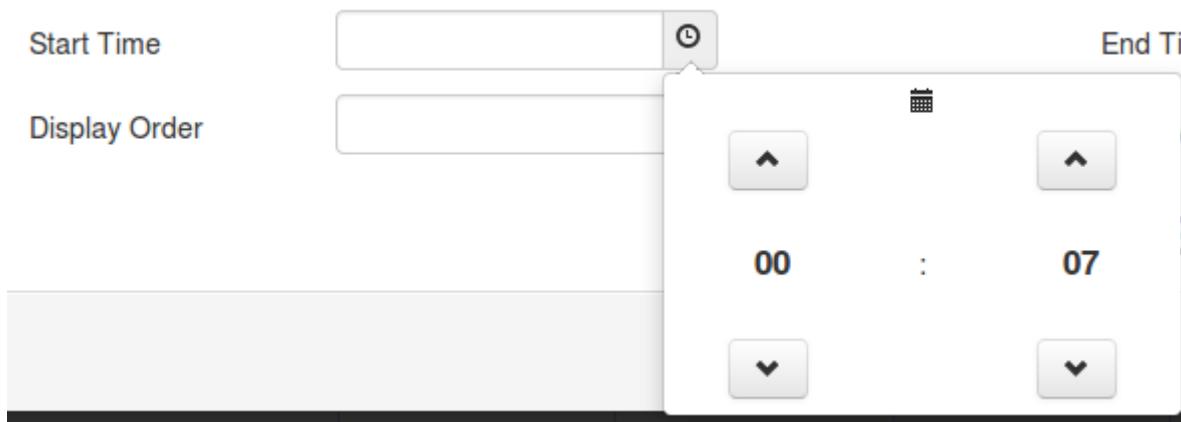
Until

  
September 2015  
Su Mo Tu We Th Fr Sa  
30 31 1 2 3 4 5  
6 7 8 9 10 11 12  
13 14 15 16 17 18 19  
20 21 22 23 24 25 26  
27 28 29 30 1 2 3  
4 5 6 7 8 9 10  

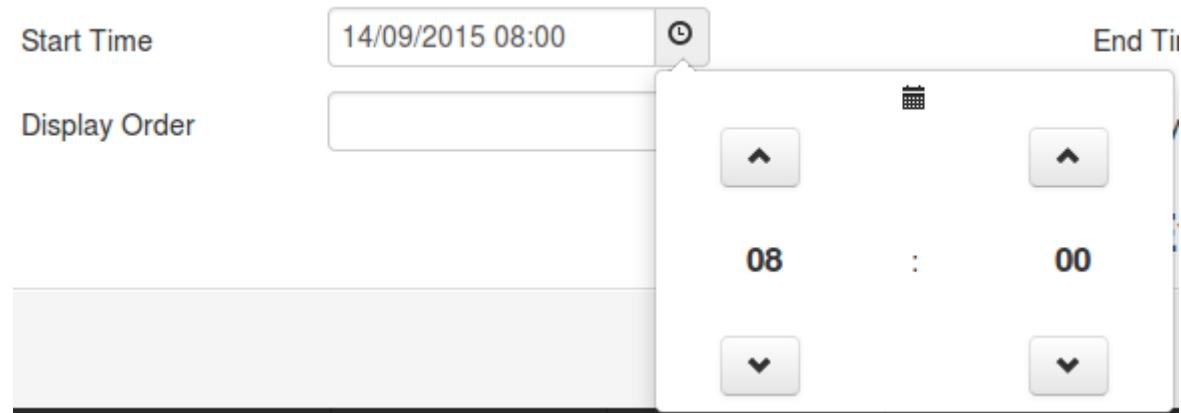
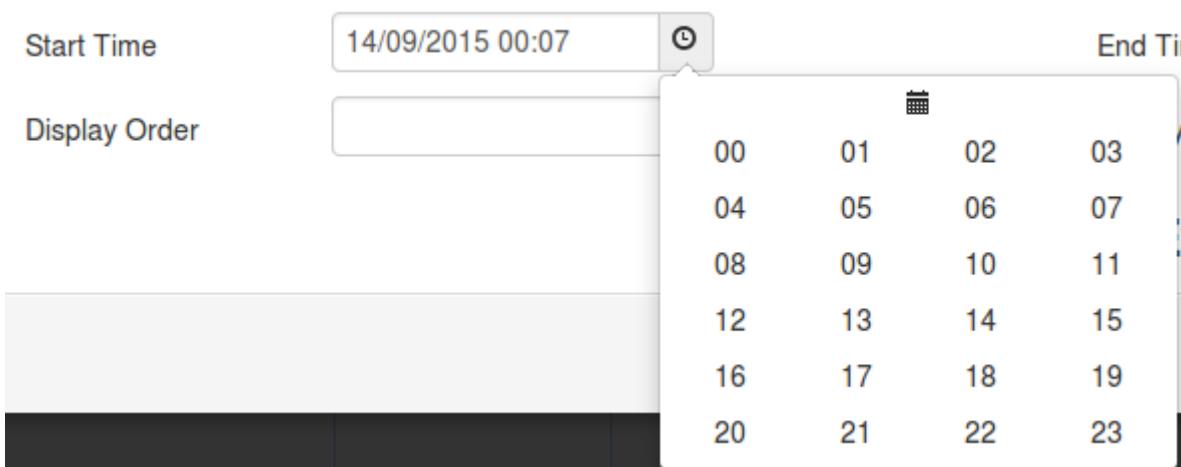

Ensuite, **cliquer** sur le bouton en **forme d'horloge** en dessous du



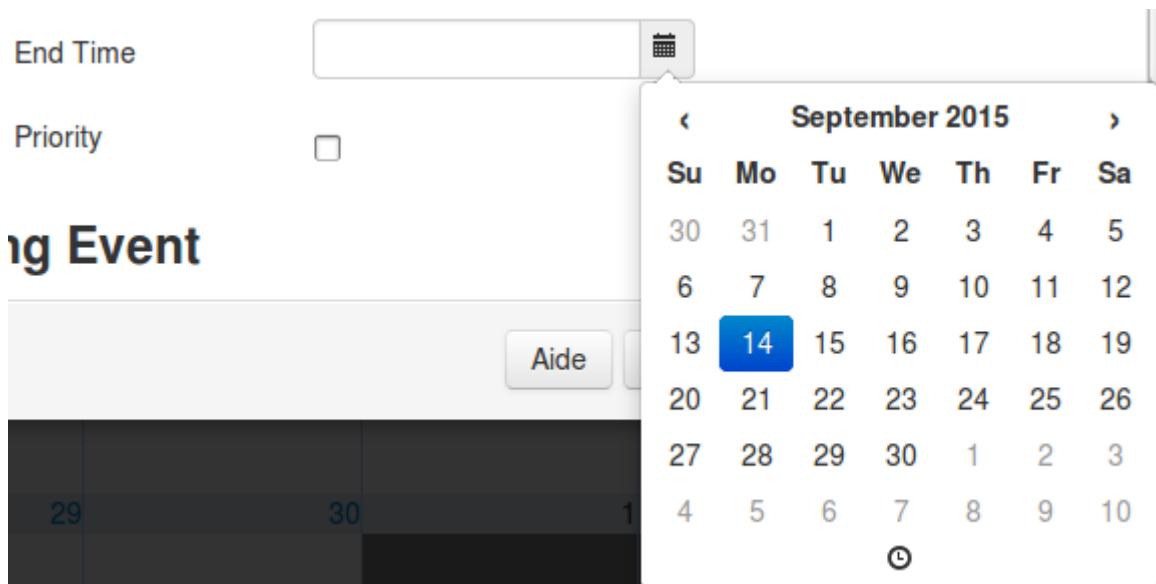
calendrier , puis choisir l'heure :



Soit avec les flèches, soit en cliquant sur l'heure et les minutes et faites votre choix :



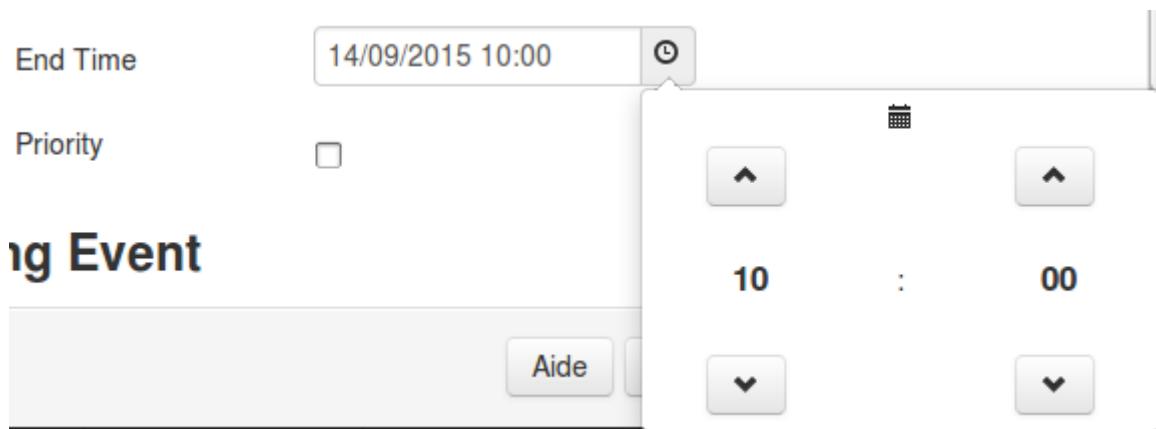
Poursuivre par la planification de la fin de l'affichage de votre mise en page, pour cela, **cliquer** sur le bouton en forme de calendrier et choisir la date :



Ensuite, **cliquer** sur le bouton en **forme d'horloge** en dessous du



calendrier , puis choisir l'heure :



Vous devriez avoir quelque chose comme ça :

**Schedule Event**

GM-001	Mise en page	<input checked="" type="radio"/>	xibo-coll-01	Afficheur	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="1 to 1 of 1 rows"/> <input type="button" value="5"/>			<input type="button" value="1 to 1 of 1 rows"/> <input type="button" value="5"/>		

**Event Schedule**

Start Time	14/09/2015 08:00	<input type="button" value=""/>	End Time	14/09/2015 10:00	<input type="button" value=""/>
Display Order				Priority	<input checked="" type="checkbox"/>

**Recurring Event**

Repeats	Rien	Repeat every			
Until	<input type="button" value=""/>				

[Aide](#) [Abandon](#) [Suivant](#) [Enregistrer](#)

Sur le même principe, vous pouvez également définir une récurrence, voici un exemple :

**Schedule Event**

GM-001	Mise en page	<input checked="" type="radio"/>	xibo-coll-01	Afficheur	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="1 to 1 of 1 rows"/> <input type="button" value="5"/>			<input type="button" value="1 to 1 of 1 rows"/> <input type="button" value="5"/>		

**Event Schedule**

Start Time	14/09/2015 08:00	<input type="button" value=""/>	End Time	14/09/2015 10:00	<input type="button" value=""/>
Display Order				Priority	<input checked="" type="checkbox"/>

**Recurring Event**

Repeats	Daily	Repeat every	1		
Until	<input type="button" value=""/>				

[Aide](#) [Abandon](#) [Suivant](#) [Enregistrer](#)

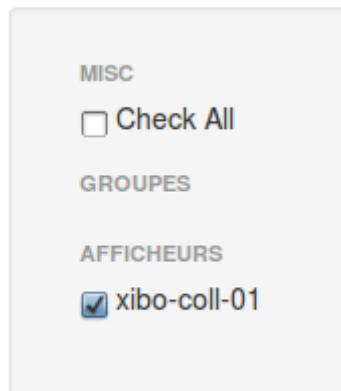
**Enregistrer**

N'oubliez pas de **cliquer** sur le bouton Enregistrer, pour valider votre planification.

Vous reviendrez au calendrier, normalement vous devriez voir votre planification :

The screenshot shows a weekly schedule for September 2015. The days of the week are labeled S, M, T, W, T, F, S. The schedule grid shows specific times and content blocks. A sidebar on the left contains checkboxes for 'Check All', 'GROUPES', and 'AFFICHEURS' with 'xibo-coll-01' checked.

Si besoin, dans la partie de gauche, cocher votre ou vos **afficheurs** :



## Modification ou suppression d'une planification :

Si vous vous êtes trompé, ou si vous souhaitez supprimer une planification, **cliquer** sur la ligne de cette dernière :



Une nouvelle fenêtre s'affiche, vous pouvez alors la modifier :

### Modifier l'événement

Mise en page	Pin?	Afficheur	Pin?	<input type="checkbox"/> Check All								
<table border="1"> <tr> <th>Nom</th> <th>Type</th> </tr> <tr> <td>GM-001</td> <td>Mise en page</td> </tr> </table>		Nom	Type	GM-001	Mise en page	<table border="1"> <tr> <th>Nom</th> <th>Type</th> </tr> <tr> <td>xibo-coll-01</td> <td>Afficheur</td> </tr> </table>		Nom	Type	xibo-coll-01	Afficheur	<input checked="" type="checkbox"/>
Nom	Type											
GM-001	Mise en page											
Nom	Type											
xibo-coll-01	Afficheur											
<input type="button"/> 6 to 6 of 6 rows <input type="button"/> 5		<input type="button"/> 1 to 1 of 1 rows <input type="button"/> 5										
<b>Event Schedule</b>												
Start Time	14/09/2015 08:00 <input type="button"/>	End Time	14/09/2015 10:00 <input type="button"/>									
Display Order	0	Priority	<input checked="" type="checkbox"/>									
<b>Recurring Event</b>												
<input type="button"/> Aide <input type="button"/> Supprimer <input type="button"/> Abandon <input type="button"/> Enregistrer												

Supprimer

Pour la supprimer, **cliquer** sur le bouton :

Vous devriez avoir une fenêtre de confirmation, **cliquer** alors sur le bouton **Oui** pour confirmer la suppression :

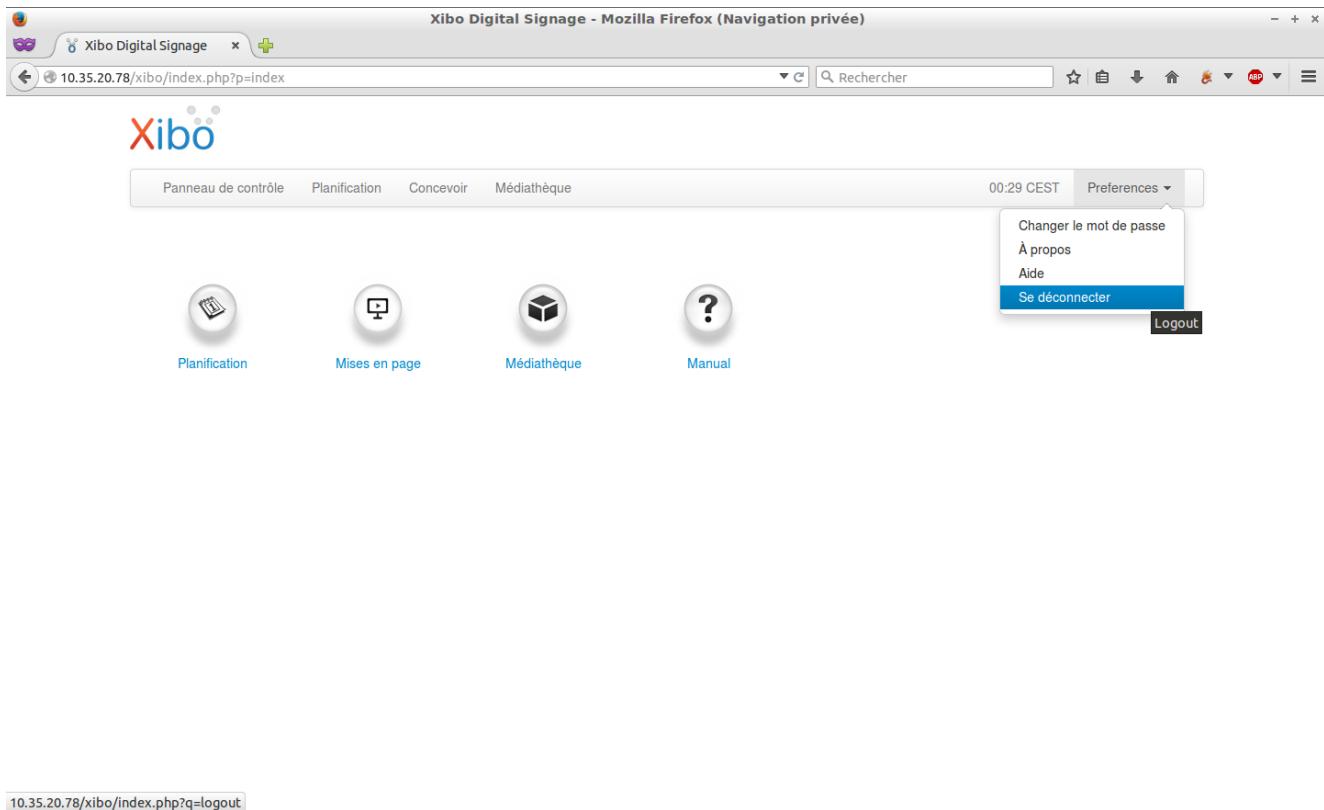
### Supprimer l'événement

Etes-vous sur de vouloir effacer cet évènement de **tous** les écrans?  
Si vous souhaitez effacer cet élément de certains afficheurs, veuillez désélectionner les afficheurs dans la zone d'édition, puis enregistrer.

Aide  Non  Oui

## Se déconnecter :

Lorsque vous avez terminé l'administration de l'affichage dynamique, vous devez vous déconnecter en cliquant sur le menu **Préférences** présent en haut et à droite de votre écran, puis dans la liste qui s'affiche, cliquer sur Se déconnecter :



Voilà, maintenant vous savez comment utiliser l'administration de l'affichage dynamique Xibo, concevoir un modèle d'affichage, le planifier et se déconnecter, bonne utilisation.